



# ด่วนที่สุด

## บันทึกข้อความ

เลขที่รับ 2152  
วันที่ 4 ก.ค. 62

ฝ่ายวิเคราะห์การคลังและงบประมาณ  
เลขที่ 4196  
วันที่ 3 ก.ค. 62  
เวลา .....

หน่วยงาน กองงบประมาณ โทร. 0 2551 8168-71

ที่ มท 55812-2/ 1598

วันที่ - 3 ค.ค. 2562

3309

เรื่อง การจัดทำคำขอตังงบประมาณประจำปีงบประมาณ 2564

มท 4 ก.ค. 2562

เรียน ผู้อำนวยการฝ่ายวิเคราะห์การเงินและงบประมาณ

ตามบันทึก กองงบประมาณ (กงบ.) ที่ มท 55812-2/1433 ลงวันที่ 17 กันยายน 2562 ผวก. ได้ให้ความเห็นชอบปฏิทินการจัดทำงบประมาณประจำปีงบประมาณ 2564 ประกอบกับมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 16 เรื่องสัญญาเช่า (IFRS 16) ได้กำหนดให้ผู้เช่ารับรู้สินทรัพย์และหนี้สินสำหรับสัญญาเช่าทุกรายการที่มีระยะเวลาในการเช่ามากกว่า 12 เดือน ซึ่งต้องใช้จากงบประมาณลงทุน นั้น

ในการนี้ กงบ. ขอให้หน่วยงานต่างๆ ดำเนินการจัดทำข้อมูล ดังนี้

1. จัดทำคำขอตังงบประมาณประจำปีงบประมาณ 2564 โดยขอให้นำเสนอรายงานให้ความเห็นชอบ ส่งให้ กงบ. ภายในวันที่ 16 ตุลาคม 2562 เพื่อ กงบ. จะได้จัดทำประมาณการรายได้ประมาณการรายจ่าย งบประมาณประจำปีงบประมาณ 2564 นำส่งสำนักงบประมาณ และสำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ (สศช.) ตามกำหนดต่อไป โดยให้จัดทำคำขอฯ ตามแบบฟอร์มที่กำหนดดังนี้

1.1 งบประมาณทำการ หน่วยงานต่างๆ จัดทำคำขอตังงบประมาณทำการประจำปี 2564 และจัดทำรายละเอียด การจ้าง/การเช่า/การซื้อน้ำ ที่มีการก่อกำหนดผูกพันสัญญาข้ามปีงบประมาณที่จะเริ่มดำเนินการใหม่ปี 2564 (รวมถึงค่าใช้จ่ายตามแผนปฏิบัติการด้วย) เพื่อรวบรวมนำเสนอคณะกรรมการ กบค. ในการอนุมัติงบประมาณประจำปี (การก่อกำหนดผูกพันข้ามปี หมายถึง การดำเนินการที่ต้องมีการจัดสรรงบประมาณข้ามปีงบประมาณ)

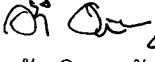
สำหรับงบประมาณทำการตามแผนปฏิบัติการประจำปี 2564 ที่หน่วยงานได้เสนอขอรับจัดสรรงบประมาณต่อกองแผนกลยุทธ์ (กผก.) ฝ่ายยุทธศาสตร์องค์กร (ฝยอ.) ให้จัดส่งสำเนาข้อมูลดังกล่าวให้ กงบ. เพื่อพิจารณางบประมาณรองรับในการดำเนินการ

ทั้งนี้ ขอให้หน่วยงานจัดทำตามแบบฟอร์มที่กำหนด ดังนี้

รายการ	งบทำการปกติ	การจ้าง/การเช่า/การซื้อน้ำ (ที่มีการก่อกำหนดผูกพันข้ามปีงบประมาณ) เริ่มดำเนินการปี 2564	งบประมาณ ตามแผนปฏิบัติการ
หน่วยงานส่วนภูมิภาค	แบบฟอร์ม 1 (1/23) ถึง (16/23)	แบบฟอร์ม 1 (17/23) ถึง (19/23)	แบบฟอร์ม 1 (22/23) ถึง (23/23)
หน่วยงานส่วนกลาง	แบบฟอร์ม 2 (1/34) ถึง (28/34)	แบบฟอร์ม 2 (29/34) ถึง (30/34)	แบบฟอร์ม 2 (33/34) ถึง (34/34)

เรียน ผวก.รผง. รผว.รผบ.รผผ.รปก.1-5 ผชต.ผชส.ผชท.  
และ ผชล.

เพื่อโปรดสั่งการหน่วยงานในสังกัดดำเนินการเสนอ  
คำขอต้งงบประมาณปี 2564 และส่งให้ กงป.ภายในวันที่ 16  
ต.ค.62 ต่อไปด้วย จักขอบคุณยิ่ง

  
(นางสาวอัจฉริยา อภัยวงศ์)  
รองผู้อำนวยการ (การเงิน)

เรียน ผอ.กบก.

เพื่อแจ้งเวียนคำขอต้งงบประมาณประจำปีงบประมาณ  
2564 ในระบบ Infoma ต่อไปด้วย จักขอบคุณยิ่ง



นางสาววราพร เจริญวัฒนะโทษณ์แก้ว  
ผู้อำนวยการกองงบประมาณ

- 7 ต.ค. 2562

### 1.2 งบประมาณลงทุน

หน่วยงานส่วนกลางและส่วนภูมิภาค จัดทำคำขอต้งงบประมาณลงทุนประจำปี 2564 ต้องสอดคล้องกับเป้าหมายหลักในการดำเนินงานและแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2564 ที่สายงาน แผนยุทธศาสตร์กำหนด รวมทั้งพิจารณาถึงความพร้อมของโครงการทุกมิติ ความคุ้มค่า และตรวจสอบความซ้ำซ้อนของรายการที่เสนอขอรับจัดสรรงบประมาณ ตามแบบฟอร์ม 3

ทั้งนี้ ขอให้สำเนาคำขอต้งงบประมาณลงทุนประจำปี 2564 ให้ฝ่ายแผนงานโครงการ (ยกเว้น ค่าจัดซื้อครุภัณฑ์ และ งบประมาณที่เกี่ยวข้องกับ IT) พิจารณากลับกรองความจำเป็น ความพร้อมของโครงการทุกมิติ ความคุ้มค่า และตรวจสอบความซ้ำซ้อนของรายการที่เสนอขอรับจัดสรรงบประมาณ ส่งให้สายงานการเงิน ใช้ประกอบการพิจารณาจัดสรรงบประมาณต่อไป

### 1.3 แบบฟอร์มคำขอต้งงบประมาณประจำปี 2564 สามารถ Download ได้จาก

<http://budget.pwa.co.th/> (เอกสารแนบ)

2. สํารวจข้อมูลสัญญาการซื้อน้ำ / การจ้าง / การเช่า หรือ อื่นๆ ที่มีระยะเวลาในการเช่ามากกว่า 12 เดือน ซึ่งอาจจะเข้าหลักเกณฑ์ตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 16 เรื่องสัญญาเช่า (TFRS 16) ทั้งสัญญาเดิมที่ต่อเนื่องจากปีก่อน และสัญญาใหม่ที่จะเริ่มดำเนินการในปีงบประมาณ 2564 ตามแบบฟอร์ม ดังนี้

2.1 หน่วยงานส่วนภูมิภาค ดำเนินการตาม แบบฟอร์ม 1 (20/23) และ แบบฟอร์ม 1 (21/23)

2.2 หน่วยงานส่วนกลาง ดำเนินการตาม แบบฟอร์ม 2 (31/34) และ แบบฟอร์ม 2 (32/34)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาและโปรดนำเรียน รณง. เพื่อโปรดแจ้งทุกสายงานดำเนินการต่อไป จะขอบคุณยิ่ง



(นางสาวราพร เจริญวัฒนะโพธิ์แก้ว)

ผู้อำนวยการกองงบประมาณ

เรียน รณง.

เพื่อโปรดพิจารณาที่ รณง. โปรด  
ให้ทราบเห็นชอบแล้วแล้วทุกสายงานพิจารณา  
ดำเนินการต่อไป

  
4 ต.ค. 63

นางสาวราพร เจริญวัฒนะโพธิ์แก้ว  
ผู้อำนวยการกองงบประมาณ

เรียน รณง.

เพื่อโปรด แจ้ง ทุกสายงาน ดำเนินการ  
จัดทำคำขอต้งงบประมาณประจำปี ๒๕๖๔ ตาม  
รายละเอียดที่ กวป. เสนอด้ว้จ ๑๑๖๖๑๖๖๖๖



นางสาวราพร เจริญวัฒนะโพธิ์แก้ว

ผู้ช่วยผู้ว่าการ (การเงิน)

4 ต.ค. ๖๓

การประปาส่วนภูมิภาคเขต.....  
งบประมาณทำการประจำปี 2564

รายการ	รวม	กบ.ภ.ช....	สาขา.....	สาขา.....	สาขา.....	สาขา.....	สาขา.....
		CC	CC	CC	CC	CC	CC
ผู้เข้าทันงวด	-						
ผู้เข้าเพิ่ม	-						
ผู้เข้าลด	-						
ผู้เข้าปลายงวด	-						
อัตราการเพิ่มของผู้ใช้น้ำปกติ	-						
	%						
ปริมาณจำหน่าย	-						
	ล้าน ลบ.ม.						
ปริมาณน้ำผลิตจ่าย	-						
	ล้าน ลบ.ม.						
ปริมาณผลิต	-						
	ล้าน ลบ.ม.						
ปริมาณน้ำสูญเสีย	-						
	ล้าน ลบ.ม.						
อัตราน้ำสูญเสีย(ต่อน้ำผลิตจ่าย)	-						
	%						

CC หมายถึง ศูนย์ต้นทุน

การประปาส่วนภูมิภาคเขต.....

งบประมาณทำการประจำปี 2564

รหัสบัญชี	รายการ	รวมทั้งสิ้น	หน่วยงาน CC	หน่วยงาน CC	หน่วยงาน CC	หน่วยงาน CC
	<b>รายได้จากการจำหน่ายน้ำ</b>	-	-	-	-	-
4111001	รายได้ค่าน้ำผ่านมาตร - ท่อย่อยอาศัย	-	-	-	-	-
4111002	รายได้ค่าน้ำผ่านมาตร - ธุรกิจขนาดเล็ก	-	-	-	-	-
4111003	รายได้ค่าน้ำผ่านมาตร - อุตสาหกรรมและธุรกิจฯ	-	-	-	-	-
4111004	รายได้ค่าน้ำผ่านมาตร - ราชาการ	-	-	-	-	-
4111005	รายได้ค่าน้ำผ่านมาตร - รัฐวิสาหกิจ	-	-	-	-	-
4112001	รายได้ค่าน้ำท่อธาร	-	-	-	-	-
4112002	รายได้จากการขายน้ำประปาสำหรับทดสอบท่อ	-	-	-	-	-
4113001	รายได้ค่าน้ำประปาหยุดเหรียญ	-	-	-	-	-
4114001	ส่วนลดค่าน้ำ - ท่อย่อยอาศัย	-	-	-	-	-
4114002	ส่วนลดค่าน้ำ - ธุรกิจขนาดเล็ก	-	-	-	-	-
4114003	ส่วนลดค่าน้ำ - อุตสาหกรรม	-	-	-	-	-
4114004	ส่วนลดค่าน้ำ - ราชาการ	-	-	-	-	-
4114005	ส่วนลดค่าน้ำ - รัฐวิสาหกิจ	-	-	-	-	-
4116001	ส่วนลดค่าน้ำประสภภัยธรรมชาติ - ท่อย่อยอาศัย	-	-	-	-	-
4116002	ส่วนลดค่าน้ำประสภภัยธรรมชาติ - ธุรกิจขนาดเล็ก	-	-	-	-	-
4116003	ส่วนลดค่าน้ำประสภภัยธรรมชาติ - อุตสาหกรรม	-	-	-	-	-
4116004	ส่วนลดค่าน้ำประสภภัยธรรมชาติ - ราชาการ	-	-	-	-	-
4116005	ส่วนลดค่าน้ำประสภภัยธรรมชาติ - รัฐวิสาหกิจ	-	-	-	-	-
	<b>รายได้ค่าบริการ</b>	-	-	-	-	-
4121002	รายได้ค่าบริการทั่วไป	-	-	-	-	-
4121003	รายได้ค่าบริการอื่นๆ	-	-	-	-	-
	<b>รายได้ค่าจำหน่ายน้ำและบริการ</b>	-	-	-	-	-
	<b>รายได้จากการขยายเขตจำหน่ายน้ำตัดบัญชี</b>	-	-	-	-	-
4121001	รายได้ค่าติดตั้งและวางท่อ	-	-	-	-	-
4122001	รายได้ค่าติดตั้งมาตรวัดน้ำ-เอกชน ตัดบัญชี	-	-	-	-	-
4122002	รายได้ค่าติดตั้งมาตรวัดน้ำ-ราชการ ตัดบัญชี	-	-	-	-	-
4122003	รายได้ค่าวางท่อขยายเขตจำหน่ายน้ำ-เอกชน	-	-	-	-	-
4122004	รายได้ค่าวางท่อขยายเขตจำหน่ายน้ำ-ราชการ	-	-	-	-	-
	<b>ต้นทุนค่าติดตั้งและวางท่อ</b>	-	-	-	-	-
5311001	ค่าวัสดุดำเนินการใช้ไปในการติดตั้ง	-	-	-	-	-
5311002	วัสดุสิ้นเปลืองใช้ไป	-	-	-	-	-
5311003	ผลต่างทางด้านราคาจากการสั่งซื้อ-ติดตั้ง	-	-	-	-	-
5321002	ค่าจ้างเหมา	-	-	-	-	-
5312001	วัสดุใช้ไปอื่นๆ	-	-	-	-	-
5312002	วัสดุสิ้นเปลืองอื่นๆ	-	-	-	-	-
5312003	ค่าจ้างเหมาอื่น	-	-	-	-	-
	<b>รายได้จากการขยายเขตจำหน่ายน้ำตัดบัญชี</b>	-	-	-	-	-
	<b>รายได้ชดเชยค่าน้ำขึ้นต่ำ</b>	-	-	-	-	-
4231001	รายได้เงินชดเชย-ค่าน้ำขึ้นต่ำ	-	-	-	-	-
	<b>รายได้ชดเชย - ค่าที่ปรึกษา</b>	-	-	-	-	-
4231002	รายได้ชดเชย - ค่าที่ปรึกษา	-	-	-	-	-
	<b>เงินชดเชยค่าดำเนินการในการบริการเชิงสังคม</b>	-	-	-	-	-
4231003	รายได้เงินชดเชย - ค่าดำเนินการเชิงสังคมจากรัฐบาล	-	-	-	-	-

การประปาส่วนภูมิภาคเขต.....

งบประมาณทำการประจำปี 2564

รหัสบัญชี	รายการ	รวมทั้งสิ้น	หน่วยงาน cc	หน่วยงาน cc	หน่วยงาน cc	หน่วยงาน cc
	เงินชดเชยและค่าปรับส่งมอบน้ำไม่ครบตามสัญญา	-	-	-	-	-
4231004	รายได้เงินชดเชย - ค่าปรับส่งมอบน้ำไม่ครบตามสัญญา	-	-	-	-	-
<b>รวมรายได้จากการดำเนินงาน</b>		-	-	-	-	-
	<b>เงินเดือน</b>	-	-	-	-	-
6211001	เงินเดือน	-	-	-	-	-
	<b>ค่าจ้างชั่วคราว</b>	-	-	-	-	-
6211005	ค่าจ้างชั่วคราว-รายเดือน	-	-	-	-	-
	<b>ค่าตอบแทนและสวัสดิการพนักงาน</b>	-	-	-	-	-
6211003	ค่าล่วงเวลา	-	-	-	-	-
6211007	เงินชดเชยสาเหตุออกจากงาน	-	-	-	-	-
6211008	ค่าตอบแทนอื่นที่จ่ายให้พนักงาน	-	-	-	-	-
6212002	ค่ารักษาพยาบาล	-	-	-	-	-
6212003	ค่าเบี้ยประกันภัยพนักงาน	-	-	-	-	-
6212004	เงินทดแทน	-	-	-	-	-
6212005	เงินช่วยเหลือ	-	-	-	-	-
6212006	เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	-	-	-	-	-
6212007	เงินสมทบกองทุนสงเคราะห์	-	-	-	-	-
6212008	ค่าสวัสดิการอื่นๆ	-	-	-	-	-
6212009	ต้นทุนบริการ-ผลประโยชน์ พนักงานระยะยาว	-	-	-	-	-
6212010	ต้นทุนดอกเบี้ย-ผลประโยชน์พนักงานระยะยาว	-	-	-	-	-
6212011	ผลต่างจากการประมาณการภาระผูกพันผลประโยชน์	-	-	-	-	-
6212012	กำไรขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตา-ระยะยาวอื่น	-	-	-	-	-
6284001	กำไรขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	-	-	-	-	-
	<b>วัสดุการผลิต</b>	-	-	-	-	-
5111003	ค่าวัสดุการผลิตใช้ไป	-	-	-	-	-
5111005	ผลต่างทางด้านราคาจากการสั่งซื้อตบ-ผลิต	-	-	-	-	-
	<b>วัสดุดำเนินการและซ่อมบำรุง</b>	-	-	-	-	-
5111004	ค่าวัสดุวิเคราะห์น้ำและอื่นๆ	-	-	-	-	-
5131001	ค่าซ่อมแซมสิ่งก่อสร้าง	-	-	-	-	-
5131002	ค่าซ่อมแซมเครื่องจักรกล	-	-	-	-	-
5131003	ค่าซ่อมแซมระบบไฟฟ้า	-	-	-	-	-
5211001	ค่าวัสดุดำเนินการใช้ในการจำหน่าย	-	-	-	-	-
5211002	ผลต่างทางด้านราคาจากการสั่งซื้อ-จำหน่าย	-	-	-	-	-
5221001	ค่าซ่อมแซมบำรุงประปา	-	-	-	-	-
5221002	ค่าซ่อมแซมสิ่งก่อสร้าง - ระบบจำหน่าย	-	-	-	-	-
5221003	ค่าซ่อมแซมเครื่องจักรกล-ระบบจำหน่าย	-	-	-	-	-
5221004	ค่าซ่อมแซมระบบไฟฟ้า-ระบบจำหน่าย	-	-	-	-	-
6261003	ค่าซ่อมบำรุง-ยานพาหนะ	-	-	-	-	-
	<b>น้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น</b>	-	-	-	-	-
5121001	ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง	-	-	-	-	-
5231002	ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง-ระบบจำหน่าย	-	-	-	-	-
6261001	ค่าน้ำมัน	-	-	-	-	-

การประปาส่วนภูมิภาคเขต.....

งบประมาณทำการประจำปี 2564

รหัสบัญชี	รายการ	รวมทั้งสิ้น	หน่วยงาน CC	หน่วยงาน CC	หน่วยงาน CC	หน่วยงาน CC
	วัสดุสำนักงาน	-	-	-	-	-
6111001	ค่าโฆษณา	-	-	-	-	-
6111002	ค่าประชาสัมพันธ์	-	-	-	-	-
6111003	ค่าภาษีป้าย	-	-	-	-	-
6241001	ค่าเครื่องเขียนแบบพิมพ์	-	-	-	-	-
6241002	ค่าถ่ายเอกสารและพิมพ์เขียว	-	-	-	-	-
6241003	ค่าวัสดุสิ้นเปลืองทั่วไป	-	-	-	-	-
	ค่าจ้างและบริการ	-	-	-	-	-
5141001	ค่าจ้างเหมาผลิตน้ำ	-	-	-	-	-
5141002	ค่าจ้างเหมาสูบน้ำ	-	-	-	-	-
5141003	ค่าจ้างระมัดดูแลรักษาน้ำ	-	-	-	-	-
5151001	ค่าเช่าระบบผลิต	-	-	-	-	-
5231001	ค่าระวางบรรทุกและขนส่ง	-	-	-	-	-
5251001	ค่าจ้างเหมาทดสอบมาตรฐาน	-	-	-	-	-
6121001	ค่าจ้างเหมาเก็บเงิน	-	-	-	-	-
6121002	ค่าจ้างเหมาอ่านมาตร	-	-	-	-	-
6211004	ค่าจ้างชั่วคราว	-	-	-	-	-
6211006	ค่าจ้างชั่วคราว-รายวัน	-	-	-	-	-
6232001	ค่าเช่าอาคาร สำนักงาน	-	-	-	-	-
6232002	ค่าเช่าครุภัณฑ์ สำนักงาน	-	-	-	-	-
6232003	ค่าซ่อมแซมอาคาร สำนักงาน	-	-	-	-	-
6232004	ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์	-	-	-	-	-
6232005	ค่าซ่อมแซมเครื่องคอมพิวเตอร์	-	-	-	-	-
6242001	ค่าจ้างพนักงานรักษาความปลอดภัย	-	-	-	-	-
6242002	ค่าจ้างพนักงานทำความสะอาด	-	-	-	-	-
6242003	ค่าจ้างหน่วยงานภายนอกดูแลสำนักงาน อื่นๆ	-	-	-	-	-
6242004	ค่าจ้างหน่วยงานภายนอกดูแลระบบคอมพิวเตอร์	-	-	-	-	-
	ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานอื่น	-	-	-	-	-
5411001	ค่าน้ำไอออน-น้ำดื่ม	-	-	-	-	-
5411002	ค่าไฟฟ้า-น้ำดื่ม	-	-	-	-	-
5411003	วัตถุดิบทางตรงใช้ไปในการผลิตน้ำดื่ม	-	-	-	-	-
5411004	วัตถุดิบทางอ้อมใช้ไปในการผลิตน้ำดื่ม	-	-	-	-	-
5411005	ค่าแรงงาน-น้ำดื่ม	-	-	-	-	-
5421001	ค่าซ่อมแซมและบำรุงเครื่องจักร-น้ำดื่ม	-	-	-	-	-
5421002	ค่าซ่อมแซมและบำรุงอาคารโรงงาน-น้ำดื่ม	-	-	-	-	-
5421003	ค่าวัสดุสิ้นเปลือง - น้ำดื่ม	-	-	-	-	-
5421004	ค่าวัสดุวิเคราะห์น้ำ-น้ำดื่ม	-	-	-	-	-
5431001	ต้นทุนการผลิตน้ำดื่ม	-	-	-	-	-
6279021	ขาดทุนจากของเสียเกินปกติ	-	-	-	-	-
6279022	ผลต่างต้นทุนมาตรฐานกับต้นทุนจริง-น้ำดื่ม	-	-	-	-	-
5511001	ค่าแรงงาน-ซ่อมมาตรวัดน้ำ	-	-	-	-	-
5521001	ต้นทุนการซ่อมมาตรวัดน้ำ	-	-	-	-	-

การประปาส่วนภูมิภาคเขต.....

งบประมาณทำการประจำปี 2564

รหัสบัญชี	รายการ	รวมทั้งสิ้น	หน่วยงาน	หน่วยงาน	หน่วยงาน	หน่วยงาน
			CC	CC	CC	CC
5511006	ค่าน้ำโอน-มาตรวัดน้ำ	-	-	-	-	-
6279023	ผลต่างต้นทุนมาตรฐานกับต้นทุนจริง-มาตรวัดน้ำ	-	-	-	-	-
6212001	ค่าฝึกอบรม	-	-	-	-	-
6221001	ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง-ต่างประเทศ	-	-	-	-	-
6221002	ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง - ในประเทศ	-	-	-	-	-
6231001	ค่าเช่าที่ดิน	-	-	-	-	-
6231002	ค่าภาษีโรงเรือนและที่ดิน	-	-	-	-	-
6261002	ค่าเบี้ยประกันภัย-ยานพาหนะ	-	-	-	-	-
6261004	ค่าเช่ารถยนต์	-	-	-	-	-
6261005	ค่าธรรมเนียมและภาษี	-	-	-	-	-
6271001	ค่าที่ปรึกษา	-	-	-	-	-
6271002	ค่าตอบแทน	-	-	-	-	-
6271003	ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง	-	-	-	-	-
6271004	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับรถยนต์	-	-	-	-	-
6271005	ค่ารับรองเฉพาะ	-	-	-	-	-
6271006	ค่าใช้จ่ายอื่นๆเฉพาะ	-	-	-	-	-
6272001	ค่าสอบบัญชี	-	-	-	-	-
6272002	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางของผู้สอบบัญชี	-	-	-	-	-
6272003	ค่าทำงานล่วงเวลาของผู้สอบบัญชี	-	-	-	-	-
6272004	เงินสมนาคุณผู้สอบบัญชี	-	-	-	-	-
6273001	ค่ารับรอง	-	-	-	-	-
6273002	ค่าใช้จ่ายในการประชุม	-	-	-	-	-
6273003	ค่ารับรองตำแหน่ง	-	-	-	-	-
6275001	ค่าเบี้ยประชุมผู้บริหาร	-	-	-	-	-
6275002	ค่าเบี้ยประชุมกรรมการ	-	-	-	-	-
6275004	ค่าตอบแทนกรรมการ	-	-	-	-	-
6276003	คชง.เพื่อสาธารณะประโยชน์ที่จ่ายจากดอกผลกท.เงินประการใช้น้ำ	-	-	-	-	-
6278001	ค่าใช้จ่ายในการวิจัยและพัฒนา	-	-	-	-	-
6279013	วัสดุถาวร	-	-	-	-	-
4291007	ภาษีมูลค่าเพิ่มที่ กปภ. รับภาระ	-	-	-	-	-
	<b>ค่าไฟฟ้า</b>	-	-	-	-	-
5121002	ค่าไฟฟ้า-ระบบผลิต	-	-	-	-	-
5241001	ค่าไฟฟ้า - ระบบจำหน่าย	-	-	-	-	-
6251001	ค่าไฟฟ้า-สำนักงาน	-	-	-	-	-
	ค่าใช้จ่ายและค่าติดตั้งสาธารณูปโภค	-	-	-	-	-
5121003	ค่าติดตั้งไฟฟ้า-ระบบผลิต	-	-	-	-	-
5241002	ค่าติดตั้งไฟฟ้า - ระบบจำหน่าย	-	-	-	-	-
6251002	ค่าน้ำประปา	-	-	-	-	-
6251003	ค่าติดตั้งไฟฟ้า-สำนักงาน	-	-	-	-	-
6252001	ค่าโทรศัพท์/ค่าโทรสาร-ต่างประเทศ	-	-	-	-	-
6252002	ค่าโทรศัพท์ / ค่าโทรสาร - ในประเทศ	-	-	-	-	-
6253001	ค่าไปรษณียากรและโทรเลข	-	-	-	-	-
6253002	ค่าการสื่อสารอื่นๆ	-	-	-	-	-



การประปาส่วนภูมิภาคเขต.....

งบประมาณทำการประจำปี 2564

รหัสบัญชี	รายการ	รวมทั้งสิ้น	หน่วยงาน CC	หน่วยงาน CC	หน่วยงาน CC	หน่วยงาน CC
	<b>ค่าธรรมเนียมธนาคารและค่าธรรมเนียมอื่น</b>	-	-	-	-	-
6274001	ค่าธรรมเนียมธนาคาร	-	-	-	-	-
6274002	ค่าธรรมเนียมอื่น	-	-	-	-	-
	<b>หนี้สงสัยจะสูญ</b>	-	-	-	-	-
6279003	หนี้สูญ	-	-	-	-	-
6279004	หนี้สงสัยจะสูญ	-	-	-	-	-
	<b>ขาดทุนจากการปรับมูลค่าและวัสดุสิ้นเปลือง</b>	-	-	-	-	-
6279018	ขาดทุนจากการปรับมูลค่าและวัสดุสิ้นเปลือง	-	-	-	-	-
	<b>ค่าเสื่อมราคา</b>	-	-	-	-	-
6281001	ค่าเสื่อมราคา-อาคารและสิ่งปลูกสร้าง	-	-	-	-	-
6281002	ค่าเสื่อมราคา-ครุภัณฑ์	-	-	-	-	-
6282002	ค่าตัดจำหน่ายสิทธิการใช้ทรัพย์สิน	-	-	-	-	-
6282003	ค่าตัดจำหน่ายสินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตน	-	-	-	-	-
6281003	ค่าเสื่อมราคา-ส/ทภายใต้สัญญาเช่า การเงิน	-	-	-	-	-
6281004	ค่าเสื่อมราคา-อาคารและสิ่งปลูกสร้างภายใน	-	-	-	-	-
6281005	ค่าเสื่อมราคา-ครุภัณฑ์ภายใต้สัญญาเช่า	-	-	-	-	-
6282004	ค่าตัดจำหน่าย-สินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตนภายใต้ส	-	-	-	-	-
6285004	ค่าเสื่อมลดยอดสินทรัพย์ด้วยค่า-ครุภัณฑ์	-	-	-	-	-
	<b>ค่าน้ำผลิต</b>	-	-	-	-	-
5111001	ค่าซื้อน้ำดิบ	-	-	-	-	-
5111007	ค่าซื้อน้ำดิบจากเอกชน	-	-	-	-	-
	<b>ค่าน้ำจำหน่าย</b>	-	-	-	-	-
5111002	ค่าซื้อน้ำประปา	-	-	-	-	-
	<b>ค่านูร์รักษาน้ำบาดาล</b>	-	-	-	-	-
5111006	ค่านูร์รักษาน้ำบาดาล	-	-	-	-	-
	<b>ขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์</b>	-	-	-	-	-
6283001	ขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ถาวรเสื่อมสภาพ	-	-	-	-	-
6283002	ขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ถาวร	-	-	-	-	-
	<b>กำไร(ขาดทุน)ประมาณการหนี้สินค่าน้ำประปา</b>	-	-	-	-	-
5111008	กำไร(ขาดทุน)ประมาณการหนี้สินค่าน้ำประปาสัญญาเอกชนร่วมลงทุน	-	-	-	-	-
	<b>ปรับมูลค่าค่าซื้อน้ำประปา</b>	-	-	-	-	-
5111009	ปรับมูลค่าค่าซื้อน้ำประปา	-	-	-	-	-
	<b>ส่วนลดรับ</b>	-	-	-	-	-
4291005	ส่วนลดรับ-ค่าน้ำ	-	-	-	-	-
	<b>สำรองงบทำการ</b>	-	-	-	-	-
	<b>รวมค่าใช้จ่ายจากการดำเนินงาน</b>	-	-	-	-	-
	<b>กำไร(ขาดทุน)จากการดำเนินงาน</b>	-	-	-	-	-
	<b>รายได้ที่ไม่เกี่ยวกับการดำเนินงาน</b>	-	-	-	-	-
	<b>ดอกเบี้ยรับ</b>	-	-	-	-	-
4211001	ดอกเบี้ยเงินฝากธนาคาร	-	-	-	-	-
4211002	ดอกเบี้ยเงินกู้พนักงาน	-	-	-	-	-
4211003	ดอกเบี้ยสัญญาเช่าการเงิน	-	-	-	-	-

การประสานงานภูมิภาคเขต.....

งบประมาณทำการประจำปี 2564

รหัสบัญชี	รายการ	รวมทั้งสิ้น	หน่วยงาน CC	หน่วยงาน CC	หน่วยงาน CC	หน่วยงาน CC
	รายได้อื่นๆ	-	-	-	-	-
4221001	รายได้เงินปันผล	-	-	-	-	-
4241001	รายได้จากการจำหน่ายวัสดุ	-	-	-	-	-
4241002	รายได้จากการขายแบบฟอร์ม	-	-	-	-	-
4241003	รายได้จากการขายไฟฟ้าโทรศัพท์	-	-	-	-	-
4241004	รายได้ค่าขายน้ำดิบ	-	-	-	-	-
4251001	กำไรจากการจำหน่ายสินทรัพย์	-	-	-	-	-
4261001	รายได้จากการรับบริจาคจากรัฐบาล	-	-	-	-	-
4261002	รายได้จากการรับบริจาคจากเอกชน	-	-	-	-	-
4261003	รายได้จากการรับบริจาคจากหน่วยงานอื่นๆ	-	-	-	-	-
4261004	รายได้จากสินทรัพย์รับบริจาคภาคเอกชนตัดบัญชี	-	-	-	-	-
4262001	รายได้เงินอุดหนุนจากรัฐบาล	-	-	-	-	-
4262002	รายได้เงินสทบบริหารการตัดบัญชี	-	-	-	-	-
4271001	รายได้จากการรับสัมปทาน	-	-	-	-	-
4271002	รายได้ค่าตอบแทนจากการให้สัมปทาน	-	-	-	-	-
4281001	กำไรจากการกลับรายการขาดทุนจากการด้อยค่า	-	-	-	-	-
4291001	รายได้ค่าปรับและค่าเสียหาย	-	-	-	-	-
4291003	รายได้เบ็ดเตล็ด	-	-	-	-	-
4291004	กำไรจากการปรับราคาวัสดุ	-	-	-	-	-
4292001	กำไรในเงินลงทุนของบริษัทร่วม	-	-	-	-	-
	ค่าใช้จ่ายที่ไม่เกี่ยวกับการดำเนินงาน	-	-	-	-	-
	ดอกเบี้ยจ่าย	-	-	-	-	-
6274003	ค่าธรรมเนียมพันธบัตร	-	-	-	-	-
6291001	ดอกเบี้ยเงินกู้ Jbic	-	-	-	-	-
6291002	ดอกเบี้ยเงินกู้ ibrd	-	-	-	-	-
6291003	ดอกเบี้ยเงินกู้ธนาคารกรุงไทย	-	-	-	-	-
6291004	ดอกเบี้ยเงินกู้ usaid	-	-	-	-	-
6291005	ดอกเบี้ยเงินกู้ kfw	-	-	-	-	-
6291006	ดอกเบี้ยเงินกู้ธนาคารออมสิน	-	-	-	-	-
6291007	ดอกเบี้ยพันธบัตรการประสานงานภูมิภาค	-	-	-	-	-
6291008	ดอกเบี้ยเงินกู้อื่นๆ	-	-	-	-	-
6291009	ดอกเบี้ยจ่ายจากการประมาณการหนี้สิน	-	-	-	-	-
6291010	ดอกเบี้ยจ่ายตามสัญญาเช่าทางการเงิน	-	-	-	-	-
6291011	ดอกเบี้ยจ่ายจากการประมาณการหนี้สิน-คาร์ริอออน	-	-	-	-	-
	ค่าใช้จ่ายอื่นๆ	-	-	-	-	-
6276001	เงินบริจาคเพื่อสาธารณประโยชน์	-	-	-	-	-
6276002	เงินบริจาคเพื่อการศึกษาและกีฬา	-	-	-	-	-
6277001	เงินสมนาคุณประจำปีดีเด่น	-	-	-	-	-
6277002	เงินสมนาคุณบุคคลภายนอก	-	-	-	-	-
6279001	รายจ่ายต้องห้าม	-	-	-	-	-
6279002	ค่าปรับและค่าเสียหายจ่ายคืน	-	-	-	-	-
6279005	ปรับปรุงหนี้สงสัยจะสูญ	-	-	-	-	-
6279006	ขาดทุนจากการจำหน่ายสินทรัพย์	-	-	-	-	-

การประปาส่วนภูมิภาคเขต.....

งบประมาณทำการประจำปี 2564

รหัสบัญชี	รายการ	รวมทั้งสิ้น	หน่วยงาน	หน่วยงาน	หน่วยงาน	หน่วยงาน
			CC	CC	CC	CC
6279007	ปรับมูลค่าวัสดุคงเหลือ	-	-	-	-	-
6279008	ค่าใช้จ่ายอื่นๆ	-	-	-	-	-
6279009	ขาดทุนจากการปรับราคาวัสดุ	-	-	-	-	-
6279010	ส่วนต่างการระบำนึงกับเงินกองทุนสงเคราะห์	-	-	-	-	-
6279011	ต้นทุนจากการจำหน่ายวัสดุ	-	-	-	-	-
6279012	ปรับมูลค่าเงินประกันการใช้น้ำ	-	-	-	-	-
6279015	ขาดทุนจากสินทรัพย์ถาวรขาดรสบข้อเท็จจริง	-	-	-	-	-
6279016	ขาดทุนจากวัสดุขาดรสบข้อเท็จจริง	-	-	-	-	-
6279017	ค่าเสียหายจากเงินสดขาดบัญชี	-	-	-	-	-
6279019	ขาดทุน(กำไร)จากการประมาณการหนี้สิน	-	-	-	-	-
6279025	ค่าฝึกอบรมบุคคลภายนอก	-	-	-	-	-
6279026	ค่าวัสดุรับบริจาค	-	-	-	-	-
6292001	กำไร/ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยน-ที่เกิดจริง	-	-	-	-	-
6292002	ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนที่ยังไม่เกิด	-	-	-	-	-
กำไร(ขาดทุน)ก่อนโบนัสจ่าย		-	-	-	-	-
	โบนัสจ่าย	-	-	-	-	-
6211002	โบนัส	-	-	-	-	-
6275003	ค่าโบนัสกรรมการ	-	-	-	-	-
กำไร(ขาดทุน)สุทธิ		-	-	-	-	-

การประสานงานภูมิภาคเขต.....  
คำขอตั้งงบประมาณทำการประจำปี 2564

ค่าจ้างชั่วคราว-รายเดือน (6211005)

การประสานงานภูมิภาคสาขา	ชื่อ-สกุล	ระยะเวลา	จำนวนเงิน		หมายเหตุ
			ต่อเดือน	ต่อปี	

ค่าจ้างชั่วคราว-รายวัน (6211006)

การประสานงานภูมิภาคสาขา	ชื่อ-สกุล	ระยะเวลา	จำนวนเงิน		หมายเหตุ
			ต่อเดือน	ต่อปี	



การประสานงานภูมิภาคเขต.....

คำขอตั้งงบประมาณทำการศึกษาประจำปี 2564

คำวิสัยทัศน์การผลิตใช้ไป (5111003)

2564											
การประสานงานภูมิภาคสาขา	ปริมาณน้ำผลิต	สารส้ม		ปูนคลอรีน		แก๊สคลอรีน		ปูนขาว		PACI	
		จำนวนเงิน	จำนวนเงิน	จำนวนเงิน	จำนวนเงิน	จำนวนเงิน	จำนวนเงิน	จำนวนเงิน	จำนวนเงิน	จำนวนเงิน	จำนวนเงิน
		๑		๑		๑		๑		๑	

คำวิสัยทัศน์การผลิตใช้ไป (5111003)

(เกิดจริง) 2562											
การประสานงานภูมิภาคสาขา	ปริมาณน้ำผลิต	สารส้ม		ปูนคลอรีน		แก๊สคลอรีน		ปูนขาว		PACI	
		จำนวนเงิน	จำนวนเงิน	จำนวนเงิน	จำนวนเงิน	จำนวนเงิน	จำนวนเงิน	จำนวนเงิน	จำนวนเงิน	จำนวนเงิน	จำนวนเงิน
		๑		๑		๑		๑		๑	

(เกิดจริง) 2561

(เกิดจริง) 2561											
การประสานงานภูมิภาคสาขา	ปริมาณน้ำผลิต	สารส้ม		ปูนคลอรีน		แก๊สคลอรีน		ปูนขาว		PACI	
		จำนวนเงิน	จำนวนเงิน	จำนวนเงิน	จำนวนเงิน	จำนวนเงิน	จำนวนเงิน	จำนวนเงิน	จำนวนเงิน	จำนวนเงิน	จำนวนเงิน
		๑		๑		๑		๑		๑	

การประปาส่วนภูมิภาคเขต.....  
 คำขอตั้งงบประมาณทำการประจำปี 2564  
 การจ้างเหมาบริหารจัดการลดน้ำสูญเสีย

การประปาส่วนภูมิภาคสาขา	อัตราน้ำสูญเสีย(%) ปัจจุบัน	ผู้รับจ้าง	ระยะเวลาสัญญา		จ้างเหมาลดน้ำสูญเสีย		จ้างเหมา DMA		
			วันเริ่มต้น	วันสิ้นสุด	เป้าหมาย น้ำสูญเสีย	จำนวนเงิน	จำนวนจุด	จำนวนเงิน	

หมายเหตุ เป้าหมายน้ำสูญเสีย หมายถึง เป้าหมายน้ำสูญเสียเมื่อดำเนินการตามแผนแล้ว





การประสานงานภูมิภาคเขต.....  
 คำขอตั้งงบประมาณทำการประจำปี 2564  
 ค่าเช่าระบบผลิต (5151001)

การประสานงานภูมิภาคสาขา	ระบบการผลิต (Mobile/พิวคิน/....)	กำลังการผลิต (ลบ.ม./ชม.)	ค่าจ้างผลิตน้ำ (บาท/ลบ.ม)	ผู้รับจ้าง	วันเริ่มต้นสัญญา	วันสิ้นสุดสัญญา	หมายเหตุ

หมายเหตุ...ให้ระบุค่าจ้างต่อเดือนที่ช่องหมายเหตุ



การประสานงานภูมิภาคเขต.....  
 คำขอตั้งงบประมาณทำการประจำปี 2564

คำขออาคารสำนักงาน (6232001)

การประสานงานภูมิภาคสาขา	รายละเอียด	สัญญาเช่า			จำนวนอาคารสำนักงาน	จำนวนเงิน	ภาระผูกพัน
		ระยะเวลา (ปี)	วันเริ่มต้น	วันสิ้นสุด			

ภาระผูกพัน หมายถึง การจ่ายเงินค่าเช่าต้องจ่ายล่วงหน้าเป็นระยะเวลาจำนวนกี่ปี เช่น จ่ายล่วงหน้า 3 ปี หรือ 1 ปี

คำเช่าครุภัณฑ์สำนักงาน (6232002)

การประสานงานภูมิภาคสาขา	รายละเอียด	สัญญาเช่า			จำนวนครุภัณฑ์	จำนวนเงิน	ภาระผูกพัน
		ระยะเวลา (ปี)	วันเริ่มต้น	วันสิ้นสุด			

ภาระผูกพัน หมายถึง การจ่ายเงินค่าเช่าต้องจ่ายล่วงหน้าเป็นระยะเวลาจำนวนกี่ปี เช่น จ่ายล่วงหน้า 3 ปี หรือ 1 ปี



การประสานส่วนภูมิภาคเขต.....

คำขอตั้งงบประมาณทำการประจำปี 2564

ค่าเช่าที่ดิน (6231001) (ระบุหน่วยงาน...)<sup>1</sup>

การประสานภูมิภาคสาขา	รายละเอียด	สัญญาเช่า			จำนวนแปลง	จำนวนเงิน	ภาระผูกพัน <sup>2</sup>
		ระยะเวลา (ปี)	วันเริ่มต้น	วันสิ้นสุด			

1. ระบุหน่วยงาน หมายถึง หน่วยงานที่ให้เช่าที่ดิน

2. ภาระผูกพัน หมายถึง การจ่ายเงินค่าเช่าต้องจ่ายล่วงหน้าเป็นระยะเวลาจำนวนกี่ปี เช่น จ่ายล่วงหน้า 3 ปี หรือ 1 ปี



การประปาส่วนภูมิภาคเขต.....  
 คำขอตั้งงบประมาณทำการประจำปี 2564

ค่าเช่ารถยนต์ (6261004)

การประปาส่วนภูมิภาคสาขา	ทะเบียนรถยนต์	ผู้ให้เช่า	ค่าเช่า/คัน/ปี	ระยะเวลา	
				วันเริ่มต้นสัญญา	วันสิ้นสุดสัญญา

ค่าเบี้ยประกันภัย - ยานพาหนะ (6261002)

การประปาส่วนภูมิภาคสาขา	ทะเบียนรถยนต์	ผู้ให้เช่า	ค่าเบี้ยประกันภัย บาท/คัน/ปี	ค่า พ.ร.บ. บาท/คัน/ปี	หมายเหตุ

หมายเหตุ. ค่าเบี้ยประกันภัยและค่า พรบ. สำหรับรถยนต์ที่ เป็นสินทรัพย์ของ กปภ.

การประปาส่วนภูมิภาคเขต.....  
 คำขอตั้งงบประมาณทำการประจำปี 2564  
 ค่าที่ปรึกษา (6271001)

การประปาส่วนภูมิภาคสาขา	รายละเอียด	สัญญา			จำนวนเงิน	หมายเหตุ
		ระยะเวลา (ปี)	วันเริ่มต้น	วันสิ้นสุด		





รายละเอียดโครงการใหม่ ปีงบประมาณ 2564 ที่มีการก่อหนี้ผูกพันข้ามปีงบประมาณ  
การจ้าง

\*\*\* เริ่มดำเนินการ ปีงบประมาณ 2564 \*\*\*

หน่วยงาน*	ชื่อรายการ	ระยะเวลาดำเนินการ			อัตราค่าจ้าง (บาท/หน่วย)	กรอบวงเงินตลอดอายุโครงการ (ไม่รวม VAT) (บาท) (7)=(5)*(6)	หมายเหตุ
		เริ่มต้น (ว.ด.ป.) (3)	สิ้นสุด (ว.ด.ป.) (4)	รวมระยะเวลา			
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)=(5)*(6)	
รวมทั้งสิ้น							

หมายเหตุ

1. (1) หน่วยงาน ให้ระบุ การประสานงานภาคเขต / การประสานงานภูมิภาคสาขา
2. กรณีการจ้าง ซึ่งสามารถระบุสินทรัพย์ได้ โปรดกรอกข้อมูลในแบบฟอร์มที่ 21/23 ด้วย

รายละเอียดโครงการใหม่ ปีงบประมาณ 2564 ที่มีการก่อหนี้ผูกพันข้ามปีงบประมาณ  
การเช่า

\*\*\* เริ่มดำเนินการ ปีงบประมาณ 2564 \*\*\*

หน่วยงาน*	ชื่อรายการ	ระยะเวลาดำเนินการ			อัตราค่าเช่า (บาท/หน่วย)	กรอบวงเงินตลอดอายุโครงการ (ไม่รวม VAT) (บาท) (7)=(5)*(6)	หมายเหตุ
		เริ่มต้น (ว.ด.ป.)	สิ้นสุด (ว.ด.ป.)	รวมระยะเวลา			
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)=(5)*(6)	
รวมทั้งสิ้น							

หมายเหตุ

1. (1) หน่วยงาน ให้ระบุ การประสานส่วนภูมิภาคเขต / การประสานภูมิภาคสาขา
2. กรณีการเช่า ซึ่งสามารถระบุสินทรัพย์ได้ โปรดกรอกข้อมูลในแบบฟอร์มที่ 21/23 ด้วย

รายละเอียดโครงการใหม่ ปีงบประมาณ 2564 ที่มีการกอหนดพื้นที่ชุ่มน้ำขามปึงงบประมาณ  
การชื้อน้ำ

\*\*\* เริ่มดำเนินการ ปีงบประมาณ 2564 \*\*\*

หน่วยงาน*	ชื่อรายการ	ระยะเวลาดำเนินการ			ปริมาณซื้อต่อวัน (ลบ.ม.)	ปริมาณซื้อต่อ เดือน (ลบ.ม.)	อัตราค่าชื้อน้ำต่อ ลบ.ม. (บาท)	กรอบวงเงินตลอดอายุโครงการ (ไม่รวม VAT) (บาท) (9)=(5)*(7)*(8)	หมายเหตุ
		เริ่มต้น (ว.ต.ป.)	สิ้นสุด (ว.ต.ป.)	รวมระยะเวลา					
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)		
	รวมทั้งสิ้น								

- หมายเหตุ
1. (1) หน่วยงาน ให้ระบุ การประสานส่วนภูมิภาคเขต / การประสานส่วนภูมิภาคสาขา
  2. กรณีการชื้อน้ำ ซึ่งสามารถระบุพื้นที่ได้ โปรดกรอกข้อมูลในแบบฟอร์มที่ 21/23 ด้วย

ข้อมูลสัญญา การซื้อน้ำ / การจ้าง / การเช่า หรือ อื่นๆ (ที่สำนักงานทะเบียนการค้า) - สัญญาเดิมที่ยังดำเนินการอยู่ ณ ปัจจุบัน  
หน่วยงาน.....

ลำดับที่	กป.สาขา	รายการ	จำนวนสินทรัพย์ (หน่วย)	ระยะเวลา		ค่าใช้จ่าย / จบประมาณ ต่อปี ตั้งแต่เริ่มเริ่มต้นจนถึงสิ้นสุดสัญญา (ถ้ามีบาท) (ไม่รวม VAT)							รายละเอียดสินทรัพย์ ณ วันที่เริ่ม ซื้อ / จ้าง / เช่า หรืออื่น ๆ					
				เริ่มต้น (ว.ค.ป.)	สิ้นสุด (ว.ค.ป.)	รวมระยะเวลา	ปี 25....	ปี 25....	ปี 25....	ปี 25....	ปี 25....	ปี 25....	รวม	ราคาทุน	ราคาพุนหัก ค่าเสื่อมราคา สะสม	อายุการให้ ประโยชน์	มูลค่าซาก	อัตราดอกเบี้ย ของผู้ให้เช่า/ บริการ

หมายเหตุ

1. ค่าใช้จ่าย / จบประมาณ ต่อปี หมายถึง ค่าใช้จ่ายหรืองบประมาณที่ใช้ในการซื้อน้ำ การจ้าง การเช่า หรืออื่นๆ ต่อปีงบประมาณ
2. สินทรัพย์ที่สามารถระบุได้ เช่น การเช่าระบบผลิต เข้าอาคาร เข้าเครื่องพิมพ์/ถ่ายเอกสาร เข้าคอมพิวเตอร์ เข้าเครื่องสูบน้ำ ค่าจ้างเหมาผลิตน้ำ รวมถึงระบบผลิตและท่อส่ง-จ่ายน้ำ (กรณีที่มีการซื้อน้ำ) เป็นต้น
3. ราคาพุน หมายถึง ราคาของสินทรัพย์ที่ได้รับโอนได้รับโอน ได้สินทรัพย์นั้นมา
4. ราคาพุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม หมายถึง ราคาของสินทรัพย์ที่ผู้ให้เช่า/บริการ ได้สินทรัพย์นั้นมา หักค่าเสื่อมราคาระบุ ในตารางข้างต้นด้วย
5. อายุการให้ประโยชน์ หมายถึง อายุของอาคารใช้ประโยชน์ของสินทรัพย์ ที่ผู้ให้เช่า/บริการ นำมาใช้ กป. เช่า/บริการ ซึ่งคาดว่าจะได้รับจากอายุการใช้งานของสินทรัพย์นั้น หากสินทรัพย์นั้นมีอายุ
6. มูลค่าซาก หมายถึง มูลค่าซากของสินทรัพย์ ที่ผู้ให้เช่า/บริการ นำมาใช้ กป. เช่า/บริการ

ข้อมูล การซื้อน้ำ / การจ้าง / การเช่า หรือ อื่นๆ (ที่สามารถประปรายละเอียดสินทรัพย์ได้) - เริ่มดำเนินการปีงบประมาณ 2564  
หน่วยงาน.....

ลำดับที่	กบ.สาขา	รายการ	จำนวนสินทรัพย์ (หน่วย)	ระยะเวลา		งบประมาณต่อปี ตั้งแต่เริ่มต้นจนถึงสิ้นสุดสัญญา (ล้านบาท) (ไม่รวม VAT)										รายละเอียดสินทรัพย์ ณ วันที่เริ่มซื้อน้ำ / จ้าง / เช่า หรืออื่นๆ				
				เริ่มต้น (ว.ด.ป.)	สิ้นสุด (ว.ด.ป.)	รวมระยะเวลา	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ปี 2570	ปี 25...	รวม	ราคาทุน	ราคาทุนหัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	อายุการให้บริการ	มูลค่าซาก	อัตราดอกเบี้ย ของผู้ให้เช่า/บริการ

## หมายเหตุ

- งบประมาณ คือปี หมายถึง งบประมาณที่ใช้ในการซื้อน้ำ การจ้าง การเช่า หรืออื่นๆ ต่อปีงบประมาณ
- สินทรัพย์ที่สามารถระบุได้ เช่น การเช่าระบบผลิต เข่าอาคาร เข่าเครื่องพิมพ์/ถ่ายเอกสาร เข่าคอมพิวเตอร์ เข่าเครื่องมือช่าง เป็นต้น (กรณีที่มีการซื้อน้ำ) เป็นต้น
- ราคาทุน หมายถึง ราคาของสินทรัพย์ที่ผู้ให้เช่า/บริการ ได้รับทรัพย์สินนั้นมา หักค่าเสื่อมราคาสะสม จนถึงวันที่สินทรัพย์นั้นมา ให้ กบ. เช่า/บริการ (กรณีหน่วยงานมีการจ้าง/การเช่า ต่อเนื่อง โดยผู้ให้เช่า/บริการ ใช้สินทรัพย์เดิมในการผลิต/เช่า/บริการ ให้กับหน่วยงาน ขอให้หน่วยงานระบุในตารางข้างต้นด้วย)
- ราคาบุห้หักค่าเสื่อมราคาสะสม หมายถึง ราคาของสินทรัพย์ที่ผู้ให้เช่า/บริการ ได้รับทรัพย์สินนั้นมา หักค่าเสื่อมราคาสะสม จนถึงวันที่สินทรัพย์นั้นมา ให้ กบ. เช่า/บริการ (กรณีหน่วยงานมีการจ้าง/การเช่า ต่อเนื่อง โดยผู้ให้เช่า/บริการ ใช้สินทรัพย์เดิมในการผลิต/เช่า/บริการ ให้กับหน่วยงาน ขอให้หน่วยงานระบุในตารางข้างต้นด้วย)
- อายุการให้ประโยชน์ หมายถึง อายุของการใช้ประโยชน์ของสินทรัพย์ ที่ผู้ให้เช่า/บริการ นำมาให้ กบ. เช่า/บริการ ณ วันที่เริ่มดำเนินการเช่า/บริการ เพื่อ กบ. ใช้ในการคิดค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์
- มูลค่าซาก หมายถึง มูลค่าซากของสินทรัพย์ ที่ผู้ให้เช่า/บริการ นำมาให้ กบ. เช่า/บริการ ซึ่งคาดว่าจะได้รับจากการจำหน่ายสุทธิจากต้นทุนในการจำหน่ายสินทรัพย์นั้น หากสินทรัพย์นั้นมีอายุ

การประชาสัมพันธ์ภาคเขต.....  
คำขอตั้งงบประมาณทำการประจำปี 2564  
ค่าใช้จ่ายตามแผนปฏิบัติการ (1F.2)

ยุทธศาสตร์ (1)	แผนงาน (2)	กบจ.สาขา (3)	รหัสบัญชี (4)	วงเงินงบประมาณปี 2564 (ล้านบาท) (5)	งบประมาณเบิกจ่าย (ล้านบาท)		ระยะเวลาดำเนินการ (8)
					ปี 2561 (6)	ปี 2562 (7)	

หมายเหตุ แผนปฏิบัติการไม่ต้องการงบประมาณปกติ

ผู้จัดทำ.....  
ลายเซ็น.....  
ชื่อตัวบรรจง.....  
ตำแหน่ง.....

ผู้ตรวจสอบ (หัวหน้างาน)  
ลายเซ็น.....  
ชื่อตัวบรรจง.....  
ตำแหน่ง.....

ผู้ยืนยันคำขอ (ผู้อำนวยการกอง)  
ลายเซ็น.....  
ชื่อตัวบรรจง.....  
ตำแหน่ง.....

การประกาศส่วนภูมิภาคเขต.....  
คำขอตั้งงบประมาณทำการประจำปี 2564  
ค่าใช้จ่ายตามแผนปฏิบัติการรายเดือน (IF.2)

แผนงาน	จำนวนเงิน (ล้านบาท)												
	ต.ค.-63	พ.ย.-63	ธ.ค.-63	ม.ค.-64	ก.พ.-64	มี.ค.-64	เม.ย.-64	พ.ค.-64	มิ.ย.-64	ก.ค.-64	ส.ค.-64	ก.ย.-64	รวม

หมายเหตุ จำนวนเงินรวมของแต่ละแผนงานจะเท่ากับแบบฟอร์ม (22/23) (ช่อง 5)

ผู้จัดทำ .....  
ลายเซ็น.....  
ชื่อตัวบรจรง.....  
ตำแหน่ง.....

ผู้ตรวจสอบ (หัวหน้างาน)  
ลายเซ็น.....  
ชื่อตัวบรจรง.....  
ตำแหน่ง.....

ผู้ยืนยันคำขอ (ผู้อำนวยการกอง)  
ลายเซ็น.....  
ชื่อตัวบรจรง.....  
ตำแหน่ง.....



การประปาส่วนภูมิภาค  
คำขอตั้งงบประมาณปี 2564 (งบประมาณทำการ)

รายการ	รหัสบัญชี	กอง...		
		ใช้ไปปี 2562	ได้รับจัดสรรปี 2563	ขอตั้งปี 2564
<b>I ค่าใช้จ่ายการผลิต</b>	<b>5</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
<b>1 ต้นทุนการผลิต</b>	<b>51</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
1.1 วัตถุดิบ	511	0.00	0.00	0.00
ค่าซื้อน้ำดิบจากหน่วยราชการ	5111001			
ค่าน้ำจำหน่าย	5111002			
ค่าวัสดุการผลิตใช้ไป	5111003			
ค่าวัสดุวิเคราะห์น้ำและอื่นๆ	5111004			
ผลต่างทางด้านราคาจากการสั่งซื้อต่างประเทศ-ผลิต	5111005			
ค่าอนุรักษ์น้ำบาดาล	5111006			
ค่าซื้อน้ำดิบจากเอกชน	5111007			
1.2 ค่าพลังงาน	512	0.00	0.00	0.00
ค่าเชื้อเพลิง	5121001			
ค่าไฟฟ้า - ระบบผลิต	5121002			
ค่าติดตั้งไฟฟ้า-ระบบผลิต	5121003			
1.3 ค่าซ่อมแซม - ระบบผลิต	513	0.00	0.00	0.00
ค่าซ่อมแซมสิ่งก่อสร้าง	5131001			
ค่าซ่อมแซมเครื่องจักรกล	5131002			
ค่าซ่อมแซมระบบไฟฟ้า	5131003			
1.4 ค่าจ้างเหมาผลิตน้ำ	514	0.00	0.00	0.00
ค่าจ้างเหมาผลิตน้ำ	5141001			
ค่าจ้างเหมาสูบน้ำ	5141002			
ค่าจ้างระวางรักษาน้ำ	5141003			
<b>2 ต้นทุนการจำหน่าย</b>	<b>52</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
2.1 ค่าวัสดุดำเนินการใช้ไปในการจำหน่าย	521	0.00	0.00	0.00
ค่าวัสดุดำเนินการใช้ไปในการจำหน่าย	5211001			
ผลต่างทางด้านราคาจากการสั่งซื้อต่างประเทศ-จำหน่าย	5211002			
2.2 ค่าซ่อมแซมบำรุงประปา	522	0.00	0.00	0.00
ค่าซ่อมแซมบำรุงประปา	5221001			
2.3 ค่าระวางบรรทุกและขนส่ง	523	0.00	0.00	0.00
ค่าระวางบรรทุกและขนส่ง	5231001			
2.4 ค่าพลังงาน	524	0.00	0.00	0.00
ค่าไฟฟ้า - ระบบจำหน่าย	5241001			
ค่าติดตั้งไฟฟ้า-ระบบจำหน่าย	5241002			

**การประปาส่วนภูมิภาค**  
คำขอตั้งงบประมาณปี 2564 (งบประมาณทำการ)

รายการ	รหัสบัญชี	กอง...		
		ใช้ในปี 2562	ได้รับจัดสรรปี 2563	ขอตั้งปี 2564
<b>3</b> ต้นทุนการติดตั้งวางท่อ	<b>53</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
3.1 วัสดุทั่วไป	531	0.00	0.00	0.00
ค่าวัสดุดำเนินการใช้ไปในการติดตั้ง	5311001			
วัสดุสิ้นเปลืองใช้ไป	5311002			
ผลต่างทางด้านราคาจากการสั่งซื้อต่างประเทศ-ติดตั้ง	5311003			
3.2 ค่าจ้าง	532	0.00	0.00	0.00
ค่าจ้างเหมาสินทรัพย์ระหว่างก่อสร้าง	5321001			
ค่าจ้างเหมาติดตั้งและวางท่อ	5321002			
<b>II</b> ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร	<b>6</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
<b>4</b> ค่าใช้จ่ายในการขาย	<b>61</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
4.1 ค่าโฆษณาและประชาสัมพันธ์	611	0.00	0.00	0.00
ค่าโฆษณา	6111001			
ค่าประชาสัมพันธ์	6111002			
ค่าภาษีป้าย	6111003			
4.2 ค่าจ้างเหมาเก็บรายได้	612	0.00	0.00	0.00
ค่าจ้างเหมาเก็บเงิน	6121001			
ค่าจ้างเหมาอ่านมาตร	6121002			
<b>5</b> ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	<b>62</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
5.1 ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับพนักงาน	621	0.00	0.00	0.00
เงินเดือนและค่าตอบแทนอื่น ที่จ่ายให้พนักงาน	6211	0.00	0.00	0.00
เงินเดือน	6211001			
โบนัส	6211002			
ค่าล่วงเวลา	6211003			
ค่าจ้างชั่วคราว	6211004			
ค่าจ้างชั่วคราว - รายเดือน	6211005			
ค่าจ้างชั่วคราว - รายวัน	6211006			
เงินชดเชยสาเหตุออกจากงาน	6211007			
ค่าตอบแทนอื่นที่จ่ายให้พนักงาน	6211008			
ค่าสวัสดิการพนักงาน	6212	0.00	0.00	0.00
ค่าฝึกอบรม	6212001			
ค่ารักษาพยาบาล	6212002			
ค่าเบี้ยประกันภัยพนักงาน	6212003			
เงินทดแทน	6212004			
เงินช่วยเหลือ	6212005			
เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	6212006			
เงินสมทบกองทุนสงเคราะห์	6212007			

**การประปาส่วนภูมิภาค**  
คำขอตั้งงบประมาณปี 2564 (งบประมาณทำการ)

รายการ	รหัสบัญชี	กอง...		
		ใช้ไปปี 2562	ได้รับจัดสรรปี 2563	ขอตั้งปี 2564
ค่าวัสดุการอื่นๆ	6212008			
ต้นทุนบริการ - ผลประโยชน์พนักงานระยะยาว	6212009			
ต้นทุนดอกเบี้ย - ผลประโยชน์พนักงานระยะยาว	6212010			
กำไรขาดทุน-คณิตฯอื่น	6212012			
กำไรขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ฯ	6284001			
<b>5.2 ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง</b>	<b>622</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง - ต่างประเทศ	6221001			
ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง - ในประเทศ	6221002			
<b>5.3 ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับที่ดินและอาคาร</b>	<b>623</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
<b>5.4 ค่าใช้จ่ายสำนักงาน</b>	<b>624</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
ค่าวัสดุสิ้นเปลืองในสำนักงาน	6241	0.00	0.00	0.00
ค่าเครื่องเขียนแบบพิมพ์	6241001			
ค่าถ่ายเอกสารและพิมพ์เขียว	6241002			
ค่าวัสดุสิ้นเปลืองทั่วไป	6241003			
<b>5.7 ค่าใช้จ่ายดำเนินงานอื่นๆ</b>	<b>627</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
ค่าที่ปรึกษา	6271	0.00	0.00	0.00
ค่าที่ปรึกษา	6271001			
ค่าตอบแทน	6271002			
ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง	6271003			
ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวกับรถยนต์	6271004			
ค่ารับรองเฉพาะ	6271005			
ค่าใช้จ่ายอื่นๆเฉพาะ	6271006			
ค่าใช้จ่ายในการสอบบัญชี	6272	0.00	0.00	0.00
ค่าสอบบัญชี	6272001			
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางของผู้สอบบัญชี	6272002			
ค่าทำงานล่วงเวลาของผู้สอบบัญชี	6272003			
ค่ารับรอง/ค่าใช้จ่ายในการประชุม	6273	0.00	0.00	0.00
ค่ารับรอง	6273001			
ค่าใช้จ่ายในการประชุม	6273002			
ค่ารับรองตำแหน่ง	6273003			
ค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ด	6279	0.00	0.00	0.00
รายจ่ายต้องห้าม	6279001			
ค่าปรับและค่าเสียหาย	6279002			
หนี้สูญ	6279003			
หนี้สงสัยจะสูญ	6279004			
ปรับปรุงหนี้สงสัยจะสูญ	6279005			

**การประปาส่วนภูมิภาค**  
คำขอตั้งงบประมาณปี 2564 (งบประมาณทำการ)

รายการ	รหัสบัญชี	กอง...		
		ใช้ในปี 2562	ได้รับจัดสรรปี 2563	ขอตั้งปี 2564
ขาดทุนจากการจำหน่ายสินทรัพย์	6279006			
ปรับมูลค่าวัสดุคงเหลือ	6279007			
ค่าใช้จ่ายอื่นๆ	6279008			
ขาดทุนจากการจำหน่ายและปรับราคาวัสดุ	6279009			
ส่วนต่างภาระบำเหน็จกับเงินกองทุนสงเคราะห์	6279010			
ต้นทุนจากการจำหน่ายวัสดุ	6279011			
ปรับมูลค่าเงินประกันการใช้น้ำ	6279012			
วัสดุถาวร	6279013			
<b>5.8 ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย</b>	<b>628</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
ค่าเสื่อมราคา	6281	0.00	0.00	0.00
ค่าเสื่อมราคา - อาคารและสิ่งปลูกสร้าง	6281001			
ค่าเสื่อมราคา - ครุภัณฑ์	6281002			
ค่าตัดจำหน่าย	6282	0.00	0.00	0.00
ค่าตัดจำหน่าย สิทธิการใช้ประโยชน์ในที่ดินราชพัสดุ	6282001			
ค่าตัดจำหน่ายสิทธิการใช้ทรัพย์สิน	6282002			
<b>5.9 ค่าใช้จ่ายด้านการเงิน</b>	<b>629</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
ดอกเบี้ยจ่าย	6291	0.00	0.00	0.00
ดอกเบี้ยเงินกู้ JBIT	6291001			
ดอกเบี้ยเงินกู้ IBRD	6291002			
ดอกเบี้ยเงินกู้ ธนาคารกรุงไทย	6291003			
ดอกเบี้ยเงินกู้ USAID	6291004			
ดอกเบี้ยเงินกู้ KFW	6291005			
ดอกเบี้ยเงินกู้ ธนาคารออมสิน	6291006			
ดอกเบี้ยพันธบัตรการประปาส่วนภูมิภาค	6291007			
ดอกเบี้ยเงินกู้ อื่นๆ	6291008			
กำไร/ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยน	6292	0	0	-
กำไร/ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยน - ที่เกิดจริง	6292001			
กำไร/ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยน - ที่ยังไม่เกิดจริง	6292002			

ลำดับที่	งาน	การประปาส่วนภูมิภาค รายละเอียดประกอบการจัดงบประมาณ เงินเดือน,เงินกองทุนสงเคราะห์/เงินกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ										แบบฟอร์ม	
		ประมาณการจำนวนพนักงาน		ประมาณการเงินเดือนทั้งปี (บาท)						ประมาณการปีหน้าเงินกองทุน		สงเคราะห์	ดำรงเลี้ยงชีพ
		ปีปัจจุบัน (คน)	เพิ่มปีหน้า (คน)	ปีปัจจุบัน (บาท)	เพิ่ม 1 ชั้น ปีหน้า (บาท)	เพิ่ม 1.5 ชั้น ปีหน้า (บาท)	พนักงานเพิ่ม ปีหน้า (บาท)	รวมปีหน้า (บาท)	คน	บาท	คน	บาท	
ช่อง (1)		(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)			

คำอธิบาย

ช่อง (1) ระบุประเภทของหน่วยงาน

ช่อง (2) ประมาณการจำนวนพนักงานทั้งสิ้นในปีปัจจุบันของแต่ละงาน

ช่อง (3) ประมาณการจำนวนพนักงานที่จะให้มีเพิ่มในปีหน้าของแต่ละงาน

ช่อง (4) ประมาณการเงินเดือนรวมทั้งปี ของจำนวนพนักงานแต่ละงานในปีปัจจุบัน

ช่อง (5) = ประมาณการอัตราเงินเดือนเพิ่ม 1 ชั้นปีหน้าของพนักงานแต่ละงาน x 12 เดือน

ช่อง (6) = จำนวนเงินเดือนเพิ่ม 1 ชั้นของพนักงาน (ช่อง (5) x 15/100)

ช่อง (7) ประมาณการเงินเดือนของพนักงานใหม่ปีหน้า = ประมาณการจำนวนพนักงานเพิ่มปีหน้า (ช่อง (3) x อัตราค่าจ้างใหม่ x 12/2)

ช่อง (8) = ช่อง (5) + ช่อง (6) + ช่อง (7)

ช่อง (9) ประมาณการเงินกองทุนสงเคราะห์ปีหน้า = ประมาณการเงินเดือนปีหน้า (เฉพาะพนักงานที่เข้ากองทุนฯ) + ประมาณการ พ.ร.บ. 10/100

ช่อง (10) ประมาณการเงินกองทุนสำรองเลี้ยงชีพปีหน้า = ประมาณการเงินเดือนปีหน้า (เฉพาะพนักงานที่เข้ากองทุนฯ) + ประมาณการ พ.ร.บ. 9/100

ลำดับที่	รายละเอียดงานที่จะทำ	ระยะเวลา จ้าง	จำนวนคน	อัตราค่าจ้างต่อคน		จำนวนเงินรวม	เหตุผลและความจำเป็น
				รายวัน	รายเดือน		
ช่อง	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)

คำอธิบาย

ช่อง (1) ระบุรายละเอียดของงานที่จะทำแต่ละชิ้น


ช่อง (2) ประมาณการระยะเวลาจ้างของแต่ละงาน


ช่อง (3) ระบุจำนวนคนที่จ้างแต่ละงาน

ช่อง (4) และ (5) ประมาณอัตราค่าจ้างต่อคนตามอัตราค่าจ้างของท้องถิ่น โดยแยกเป็นประเภทค่าจ้างรายวันและค่าจ้างรายเดือน


ช่อง (6) = ช่อง (2) x ช่อง (3) x ช่อง (4) หรือช่อง (5)


ช่อง (7) ระบุเหตุผลและความจำเป็นที่จ้างและกิจการที่จ้าง

 <b>การประกาศส่วนภูมิภาค</b> ตารางคำนวณค่าเฉลี่ยค่ารักษาพยาบาลต่อราย และประมาณการค่ารักษาพยาบาล		แบบฟอร์ม		งบ. 14		
		ปีงบประมาณ		ปีปัจจุบัน		
ลำดับ ที่	ปีงบประมาณ รายการ	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	ปีที่ 4	ปีปัจจุบัน
1	ค่ารักษาพยาบาล (บาท)	2559	2560	2561	2562	2563
2	จำนวนพนักงาน (คน)					
3	ค่ารักษาพยาบาลต่อราย (บาท/ราย)					
4	ค่าเฉลี่ยค่ารักษาพยาบาล		=			
5	ประมาณการค่ารักษาพยาบาลปีหน้า		=			
<b>คำอธิบาย</b>						
1) ระบุปีงบประมาณ 4 ปีก่อน และปีปัจจุบันเรียงตามลำดับ 2) ลำดับที่ 1 ระบุค่ารักษาพยาบาลที่เกิดขึ้นแต่ละปี สำหรับปีปัจจุบัน ให้ใช้ประมาณการตามเอกสารงบประมาณปีปัจจุบัน 3) ลำดับที่ 2 ระบุจำนวนพนักงานที่มีอยู่จริงแต่ละปี สำหรับปีปัจจุบัน ให้ใช้ประมาณการของปีปัจจุบัน 4) ลำดับที่ 3 ค่ารักษาพยาบาลต่อราย = [ ค่ารักษาพยาบาล (ลำดับที่ 1 ) / [ จำนวนพนักงาน (ลำดับที่ 2) ] 5) ลำดับที่ 4 ค่าเฉลี่ยค่ารักษาพยาบาลต่อราย = ค่ารักษาพยาบาลต่อราย 5 ปี ( ปีที่ 1 - ปีปัจจุบัน ) / (5) 6) ลำดับที่ 5 ประมาณการค่ารักษาพยาบาลปีหน้า = ค่าเฉลี่ยค่ารักษาพยาบาลต่อราย x จำนวนพนักงานปีหน้า						

 <p>การประปาส่วนภูมิภาค รายละเอียดประกอบการขอตั้งงบประมาณ คำสวัสดิการอื่น ๆ (6212008)</p>		แบบฟอร์ม			
		ปีงบประมาณ			
		หน่วยงาน			
ลำดับ ที่	รายการ	จำนวนพนักงาน	อัตราค่านำรายเดือน 300 บาท/คน/เดือน	จำนวนเงินรวม (บาท/ปี)	หมายเหตุ
ช่อง	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)



 <b>การประปาส่วนภูมิภาค</b> รายละเอียดประกอบการจัดงบประมาณ เงินสงเคราะห์คลอดบุตร ค่าเล่าเรียนบุตร และเงินช่วยเหลือบุตร		แบบฟอร์ม		งบ. 15			
		ปีงบประมาณ		หน่วยงาน			
ลำดับ ที่	งาน	เงินสงเคราะห์คลอดบุตร		เงินค่าเล่าเรียนบุตร		เงินช่วยเหลือบุตร	
		ประมาณการปี ปัจจุบัน (บาท)	ประมาณการปี หน้า (บาท)	ประมาณการปี ปัจจุบัน (บาท)	ประมาณการปี หน้า (บาท)	ประมาณการปี ปัจจุบัน (บาท)	ประมาณการปี หน้า (บาท)
ช่อง	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
<b>คำอธิบาย</b> ช่อง (1) ระบุประเภทงานที่พนักงานปฏิบัติหน้าที่ประจำ ช่อง (2) ประเภทเงินสงเคราะห์คลอดบุตรปีปัจจุบัน ตามเอกสารงบประมาณปีปัจจุบัน ช่อง (3) ประเภทเงินสงเคราะห์คลอดบุตรปีหน้า = (10% พนักงานหญิงที่ตั้งงานมีครอบครัว อายุอยู่ในเกณฑ์ที่มีสิทธิเบิก) x 400 บาท ช่อง (4) ประเภทเงินสงเคราะห์คลอดบุตร ปีปัจจุบันตามเอกสารงบประมาณปีปัจจุบัน ช่อง (5) ประเภทเงินสงเคราะห์คลอดบุตรปีหน้า = จำนวนบุตรของพนักงานที่มีสิทธิเบิกค่าเล่าเรียนปีหน้า x อัตราค่าเล่าเรียนต่อปีของท้องถิ่น ช่อง (6) ประเภทเงินช่วยเหลือบุตรปีปัจจุบัน ตามเอกสารงบประมาณปีปัจจุบัน ช่อง (7) ประเภทเงินช่วยเหลือบุตรปีหน้า = จำนวนบุตรของพนักงานที่มีสิทธิเบิกเงินช่วยเหลือบุตรปีหน้า x 500 บาท x 12 เดือน							


 การประปาส่วนภูมิภาค รายละเอียดประกอบการจัดงบประมาณ ค่าล่วงเวลา และค่าทำงานวันหยุด							แบบฟอร์ม	งบ. 16
							ปีงบประมาณ	
							หน่วยงาน	
ลำดับ ที่	งาน	จำนวนครั้ง ที่ทำงาน	จำนวนชั่วโมง ทำงาน	จำนวนคน	อัตราค่าล่วงเวลา เฉลี่ย/คน/ชม.	จำนวนเงินรวม (บาท)	เหตุผลและความจำเป็น	
ช่อง	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	
<p><b>คำอธิบาย</b></p> <p>ช่อง (1) ระบุงานที่พนักงานปฏิบัติหน้าที่ประจำ รายละเอียดของงานที่จะทำ</p> <p>ช่อง (2) ประมาณการจำนวนครั้งที่พนักงานจะทำล่วงเวลาในปีหน้า</p> <p>ช่อง (3) ประมาณการจำนวนชั่วโมงทำงานล่วงเวลา เฉลี่ยต่อครั้งของพนักงานแต่ละคน</p> <p>ช่อง (4) ประมาณการจำนวนคน ที่จะทำงานล่วงเวลาในแต่ละงาน</p> <p>ช่อง (5) อัตราค่าล่วงเวลา เฉลี่ย/คน/ชม. = เงินเดือนรวมของพนักงานแต่ละงานที่จะทำงานล่วงเวลา / (30 วัน x 7 ชั่วโมง x จำนวนพนักงานในกลุ่ม)</p> <p>ช่อง (6) = ช่อง (2) x ช่อง (3) x ช่อง (4) x ช่อง (5)</p> <p>ช่อง (7) ระบุเหตุผลและความจำเป็นที่ต้องทำงานล่วงเวลา</p>								

การประกาศส่วนภูมิภาค									
รายละเอียดประกอบการขอตั้งงบประมาณ									
ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง สำหรับยานพาหนะและอื่นๆ									
ลำดับ ที่	งาน	ประเภทรถ หรือ เครื่องยนต์	หมายเลข ทะเบียน	ระยะทาง ที่ใช้ต่อวัน ( กม./วัน )	จำนวนวัน ที่ใช้ปฏิบัติงาน (วัน)	อัตราสิ้นเปลือง น้ำมัน ( กม./ลิตร)	ราคาน้ำมัน (บาท/ลิตร)	จำนวนเงินรวม (บาท)	เหตุผลและความจำเป็น
ช่อง	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
<u>คำอธิบาย</u> ช่อง (1) ระบุงานที่ใช้รถแต่ละคัน เช่น งานบริการ งานอำนวยความสะดวก เป็นต้น ช่อง (2) ระบุประเภทหรือเครื่องยนต์ที่ใช้ เช่น รถจักรยานยนต์ รถยนต์นั่ง รถบรรทุกเล็ก รถตัดหญ้า เครื่องสูบน้ำพญานาค ช่อง (3) ระบุหมายเลขทะเบียนรถที่ใช้ ช่อง (4) ประมาณการระยะทางที่ใช้งานต่อวัน (รถยนต์) หรือจำนวนชั่วโมงต่อวัน (เครื่องยนต์) ช่อง (5) จำนวนวันที่ใช้งาน โดยเฉลี่ยต่อปี ช่อง (6) ระบุอัตราสิ้นเปลืองน้ำมันของรถแต่ละคัน ช่อง (7) ราคาน้ำมันของท้องถื่นต่อลิตร ช่อง (8) = ช่อง (4) x ช่อง (5) x ช่อง (7) / ช่อง (6) ช่อง (9) ระบุเหตุผลและความจำเป็นที่ต้องใช้รถ									



ลำดับที่	รายการวัสดุที่ต้องการ	การประสานส่วนภูมิภาค รายละเอียดประกอบการขอตั้งงบประมาณ คำวิสถูมิเคราะห์นำและอื่นๆ (5111004)			ประเภทกิจกรรมที่ใช้
		ปริมาณ	ราคาต่อหน่วย (บาท)	จำนวนเงินรวม (บาท)	
ช่อง	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)

คำอธิบาย ช่อง (1) ระบุรายละเอียดรายการวัสดุที่ต้องการใช้ในปีหน้า  
 ช่อง (2) ประมาณการปริมาณวัสดุแต่ละประเภทที่ต้องการใช้  
 ช่อง (3) ราคาต่อหน่วยของวัสดุแต่ละรายการ  
 ช่อง (4) = ช่อง (2) x ช่อง (3)  
 ช่อง (5) ระบุประเภทกิจกรรมที่นำวัสดุแต่ละรายการไปใช้งาน

 การประปาส่วนภูมิภาค รายละเอียดประกอบารขอตั้งงบประมาณ คำว่าวัสดุดำเนินการและซ่อมบำรุงอื่นๆ		แบบฟอร์ม			
		จป. 34			
		ปีงบประมาณ			
หน่วยงาน					
ลำดับ ที่	รายการวัสดุที่ต้องการ	ปริมาณ	ราคาต่อหน่วย (บาท)	จำนวนเงิน รวม (บาท)	ประเภทกิจกรรมที่ใช้
ช่อง	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
<b>คำอธิบาย</b>					
ช่อง (1) ระบุรายละเอียดรายการวัสดุที่ต้องการใช้					
ช่อง (2) ประมาณการปริมาณวัสดุแต่ละรายการที่ต้องการใช้					
ช่อง (3) ราคาต่อหน่วยสำหรับวัสดุแต่ละรายการ					
ช่อง (4) = ช่อง (2) x ช่อง (3)					
ช่อง (5) ระบุประเภทกิจกรรมที่นำวัสดุแต่ละรายการไปใช้งาน					

ลำดับที่	รายการ	การประปาส่วนภูมิภาค รายละเอียดประกอบรายการของงบประมาณ ค่าโฆษณา (6111001)				ประเภทกิจกรรมที่ใช้
		ปริมาณ	ราคาต่อหน่วย (บาท)	จำนวนเงินรวม (บาท)	ปีงบประมาณ หน่วยงาน	
ช่อง	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	

- คำอธิบาย
- ช่อง (1) ระบุรายละเอียดรายการวัสดุที่ต้องการใช้
  - ช่อง (2) ระบุปริมาณวัสดุแต่ละรายการที่ต้องการใช้
  - ช่อง (3) ราคาต่อหน่วยของวัสดุแต่ละรายการ
  - ช่อง (4) = ช่อง (2) x ช่อง (3)
  - ช่อง (5) ระบุประเภทกิจกรรมที่นำวัสดุแต่ละรายการ ไปใช้งาน



การประปาส่วนภูมิภาค  
รายละเอียดประกอบการขอตั้งงบประมาณ  
เครื่องเขียนแบบพิมพ์ (6241001)

แบบฟอร์ม งบ. 36

ปีงบประมาณ

หน่วยงาน

ลำดับ ที่	รายการวัสดุที่ต้องการ	ปีก่อน (เกิดจริง)	ปีปัจจุบัน (ประมาณการ)	ปีหน้า (ประมาณการ)
ช่อง	(1)	(2)	(3)	(4)

**คำอธิบาย**

ช่อง (1) ให้ระบุรายการวัสดุที่ต้องการใช้

ช่อง (2) ให้ระบุค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริงในปีก่อน

ช่อง (3) ให้ระบุประมาณการค่าใช้จ่ายของปีปัจจุบัน ตามเอกสารงบประมาณปีปัจจุบัน

ช่อง (4) ประมาณการค่าใช้จ่ายสำหรับปีหน้า



การประปาส่วนภูมิภาค  
รายละเอียดประกอบการขอตั้งงบประมาณ  
ค่าถ่ายเอกสารและพิมพ์เขียว (6241002)

แบบฟอร์ม งบ. 36

ปีงบประมาณ

หน่วยงาน

ลำดับ ที่	รายการวัสดุที่ต้องการ	ปีก่อน (เกิดขึ้นจริง)	ปีปัจจุบัน (ประมาณการ)	ปีหน้า (ประมาณการ)
ช่อง	(1)	(2)	(3)	(4)

**คำอธิบาย**


ช่อง (1) ให้ระบุรายการวัสดุที่ต้องการใช้


ช่อง (2) ให้ระบุค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริงในปีก่อน

ช่อง (3) ให้ระบุประมาณการค่าใช้จ่ายของปีปัจจุบัน ตามเอกสารงบประมาณปีปัจจุบัน

ช่อง (4) ประมาณการค่าใช้จ่ายสำหรับปีหน้า



ลำดับ ที่	รายการวัสดุที่ต้องการ	ปีก่อน (เกิดจริง)	ปีปัจจุบัน (ประมาณการ)	ปีหน้า (ประมาณการ)		
					แบบฟอร์ม งบ. 36	
					ปีงบประมาณ	
หน่วยงาน						
 <p><b>การประสานส่วนภูมิภาค</b> รายละเอียดประกอบการขอตั้งงบประมาณ ค่าวัสดุสิ้นเปลืองทั่วไป (6241003)</p>						
ช่อง	(1)	(2)	(3)	(4)		
<p><b>คำอธิบาย</b></p> <p>ช่อง (1) ให้ระบุรายการวัสดุที่ต้องการใช้</p> <p>ช่อง (2) ให้ระบุค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริงในปีก่อน</p> <p>ช่อง (3) ให้ระบุประมาณการค่าใช้จ่ายของปีปัจจุบัน ตามเอกสารงบประมาณปีปัจจุบัน</p> <p>ช่อง (4) ประมาณการค่าใช้จ่ายสำหรับปีหน้า</p>						

ลำดับ ที่	รายการวัสดุที่ต้องการ	ปีก่อน (เกิดจริง)	ปีปัจจุบัน (ประมาณการ)	ปีหน้า (ประมาณการ)					
					<div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center;">  <div style="text-align: center;"> <p>การประสานภูมิภาค</p> <p>รายละเอียดประกอบการขอตั้งงบประมาณ</p> <p>ค่าวัสดุเบ็ดเตล็ดอื่นๆ</p> </div> <div style="text-align: right;"> <p>แบบฟอร์ม งบ. 37</p> <p>ปีงบประมาณ</p> <p>หน่วยงาน</p> </div> </div>				
ช่อง	(1)	(2)	(3)	(4)					


**คำอธิบาย**


ช่อง (1) ให้ระบุรายการวัสดุที่ต้องการใช้


ช่อง (2) ให้ระบุค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริงในปีก่อน

ช่อง (3) ให้ระบุประมาณการค่าใช้จ่ายของปีปัจจุบัน ตามเอกสารงบประมาณปีปัจจุบัน

ช่อง (4) ประมาณการค่าใช้จ่ายสำหรับปีหน้า

 การประปาส่วนภูมิภาค รายละเอียดประกอบการขอตั้งงบประมาณ ค่าจ้างเหมาละบริการ			แบบฟอร์ม งบป. 38		
			ปีงบประมาณ		
			หน่วยงาน		
ลำดับ ที่	ประเภทค่าใช้จ่าย	ปีก่อน (เกิดจริง)	ปีปัจจุบัน (ประมาณการ)	ปีหน้า (ประมาณการ)	
ช่อง	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
<b>คำอธิบาย</b> ช่อง (1) ให้แยกรายละเอียดรายการใช้จ่ายของแต่ละประเภทค่าใช้จ่าย พร้อมทั้งสำรองสำหรับรายการเบ็ดเตล็ดที่จะใช้ในปีก่อน ช่อง (2) ให้ระบุค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริงในปีก่อน ช่อง (3) ให้ระบุประมาณการค่าใช้จ่ายของปีปัจจุบัน ตามเอกสารงบประมาณปีปัจจุบัน ช่อง (4) ประมาณการค่าใช้จ่ายสำหรับปีก่อน ช่อง (5) ให้ระบุประเภทกิจกรรมที่จะใช้ค่าใช้จ่ายแต่ละรายการ					

 การประชาสัมพันธ์ รายละเอียดประกอบการขอตั้งงบประมาณ ค่าซ่อมแซมยานพาหนะ						แบบฟอร์ม ประจำปีงบประมาณ หน่วยงาน	งบ. 39
ลำดับ ที่	ประเภทยานพาหนะ	หมายเลข ทะเบียน	ซ่อมหมัก ซ่อมเบา หรือ บำรุงรักษา	รายการซ่อม	จำนวนเงิน ค่าซ่อม (บาท)	เหตุผลและความจำเป็น	
ช่อง	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	
<b>คำอธิบาย</b>							
ช่อง (1) ระบุประเภทที่จะซ่อม เช่น รถจักรยานยนต์ รถยนต์ รถบรรทุก เป็นต้น							
ช่อง (2) ระบุหมายเลขทะเบียนของรถยนต์ที่จะซ่อม							
ช่อง (3) ระบุว่าใบรายการซ่อมหมัก หรือซ่อมเบา หรือซ่อมบำรุงรักษา เฉพาะรายการที่จะจ้าง							
ช่อง (4) รายละเอียดรายการที่จะซ่อมทั้งหมด							
ช่อง (5) ประมาณการจำนวนเงินค่าใช้จ่ายในการซ่อมทั้งสิ้น (รวมค่าวัสดุหมัก)							
ช่อง (6) เหตุผลและความจำเป็น							

 การประปาส่วนภูมิภาค รายละเอียดประกอบการขอตั้งงบประมาณ ค่าซ่อมครุภัณฑ์						แบบฟอร์ม
						งบ. 40
						ปีงบประมาณ
						หน่วยงาน
ลำดับ ที่	ประเภทครุภัณฑ์	สภาพการใช้งาน	จำนวน ที่จะซ่อม	รายการซ่อม	จำนวนเงิน ค่าซ่อม (บาท)	เหตุผลและความจำเป็น และกิจกรรม
ช่อง	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
<b>คำอธิบาย</b>						
ช่อง (1) ระบุประเภทที่จะซ่อม นอกเหนือจาก อาคาร ยานพาหนะ เครื่องจักร ระบบประปา และระบบ ไฟฟ้า						
ช่อง (2) ระบุสภาพการใช้งานของครุภัณฑ์นั้นๆ เช่น ใช้งาน ได้ 75% เกือซ้ำจุด เป็นต้น						
ช่อง (3) ระบุความจำเป็นของครุภัณฑ์ที่จะซ่อม เฉพาะรายการที่จะใช้งาน						
ช่อง (4) ระบุรายละเอียดรายการที่จะซ่อมทั้งหมด						
ช่อง (5) ประมาณการจำนวนเงินค่าใช้จ่ายที่จะใช้ในการซ่อมทั้งสิ้น (รวมค่าวัสดุเหมาจ่าย						
ช่อง (6) ระบุเหตุผลและความจำเป็นของซ่อมและกิจกรรม						

ลำดับที่	ประเภทอาคารที่จะซ่อม	ค่าเฉลี่ยการซ่อมเกิดจริงย้อนหลัง 3 ปี	สภาพปัจจุบัน	รายการที่จะซ่อม	จำนวนเงิน ค่าซ่อม (บาท)	แบบฟอร์ม
						งบป.41
การประสานส่วนภูมิภาค						ปีงบประมาณ
รายละเอียดประกอบงบประมาณ						หน่วยงาน
คำขอแซมอาคารสำนักงาน (6232003)						
						เหตุผลและความจำเป็น และกิจกรรม
ช่อง	(1)	(2)	(3)	(4)	(6)	(7)

คำอธิบาย ช่อง (1) ประเภทอาคารที่จะซ่อม เช่น อาคารสำนักงาน เป็นต้น

ช่อง (2) = ผลรวมของค่าซ่อมที่เกิดขึ้นจริงย้อนหลัง 3 ปี (ไม่รวมปีปัจจุบัน) ของแต่ละประเภทอาคารที่จะซ่อมหาร 3


ช่อง (3) ระบุสภาพอาคารในปัจจุบัน

ช่อง (4) ระบุรายละเอียดรายการที่จะซ่อม หรือปรับปรุงทั้งหมด เฉพาะรายการที่จะจ้างเหมา

ช่อง (5) ประมาณการจำนวนเงินค่าใช้จ่ายที่จะใช้ในการซ่อมทั้งสิ้น(รวมค่าวัสดุเหมาจ่าย)

ช่อง (6) ระบุเหตุผลและความจำเป็นของการซ่อมแซมและกิจกรรม

หมายเหตุ รายการปรับปรุงอาคาร ที่เป็นการต่อเติมจากของเดิม หรือทำให้ทรัพย์สินมีอายุการใช้งานเพิ่มขึ้น ให้นำไปรวมในส่วนงบประมาณลงทุน

 การประปาส่วนภูมิภาค รายละเอียดประกอบการขอตั้งงบประมาณ หมวดค่าใช้จ่ายดำเนินงานอื่น				แบบฟอร์ม
				งป. 44
				ปีงบประมาณ
				หน่วยงาน
ลำดับ ที่	ประเภทค่าใช้จ่าย	ปีก่อน (เกิดจริง)	ปีปัจจุบัน (ประมาณการ)	ปีหน้า
				จำนวนเงิน (ประมาณการ)
1	ค่าใช้จ่ายในการโฆษณา			
2	ค่าเบี้ยประชุมกรรมการ			
3	ค่ารับรองและพิธีการ			
4	ค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ด			
ช่อง	(1)	(2)	(3)	(4)
<b>คำอธิบาย</b> ช่อง (1) ให้แยกรายละเอียดรายการใช้จ่ายของแต่ละประเภทค่าใช้จ่าย ช่อง (2) ให้ระบุค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริงในปีก่อน ช่อง (3) ให้ระบุประมาณการค่าใช้จ่ายของปีปัจจุบัน ตามเอกสารงบประมาณปีปัจจุบัน ช่อง (4) ประมาณการค่าใช้จ่ายสำหรับปีหน้า				

ลำดับที่	ประเภทค่าธรรมเนียม	การปรับสัดส่วนภูมิภาค รายละเอียดประกอบการตั้งงบประมาณ ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ (6274002)				จำนวนเงินรวม (บาท)	หมายเหตุ
		จำนวนครั้งที่จ่าย ต่อปี	ค่าธรรมเนียม ที่จ่ายต่อครั้ง(บาท)	ค่าธรรมเนียม	จำนวนเงินรวม (บาท)		
ช่อง	(1)	(2)	(3)	(4)			

คำอธิบาย ช่อง (1) ระบุประเภทของค่าธรรมเนียมที่จะต้องจ่าย  
 ช่อง (2) จำนวนครั้งที่จ่ายต่อปี  
 ช่อง (3) ปริมาณการค่าธรรมเนียมที่จะต้องจ่ายต่อครั้ง  
 ช่อง (4) = ช่อง (2) x ช่อง (3)



ลำดับที่	รายละเอียดโครงการหรืองาน	ที่ปรึกษา	เลขที่สัญญา	ระยะเวลา	การประสานส่วนภูมิภาค			จำนวนเงินที่ถึงกำหนดชำระในปีหน้า (บาท)	หมายเหตุ
					จำนวนเงินรวม ทั้งหมด	จำนวนเงินรวม ที่ชำระถึงสิ้นปีปัจจุบัน (บาท)	จำนวนเงินรวม ที่โครงการ (บาท)		
ช่อง	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)		

คำอธิบาย ช่อง (1) ระบุรายละเอียดของโครงการหรืองานที่ทำ

ช่อง (2) ระบุชื่อ บริษัท หรือคณะที่ปรึกษาของโครงการหรืองาน


ช่อง (3) ระบุเลขที่สัญญาของแต่ละโครงการหรืองาน

ช่อง (4) ระบุเวลาตั้งแต่เริ่มต้นจนถึงสิ้นสุดโครงการหรืองาน

ช่อง (5) จำนวนเงินรวมทั้งสิ้นที่ต้องจ่ายให้ที่ปรึกษา

ช่อง (6) จำนวนเงินที่ได้จ่ายไปแล้วถึงปัจจุบันและที่จะต้องจ่ายอีกจนถึงสิ้นปีปัจจุบัน

ช่อง (7) จำนวนเงินที่จะต้องจ่ายชำระในปีหน้าทั้งสิ้น

 การประชาสัมพันธ์ รายละเอียดประกอบการขอตั้งงบประมาณ ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง								แบบฟอร์ม	งป. 48
								ปีงบประมาณ	
								หน่วยงาน	
ลำดับ ที่	รายการเดินทาง	ระดับ ชั้น	จำนวนวัน เดินทาง/คน	อัตราค่า เบี้ยเลี้ยง และที่พัก/วัน/คน	จำนวนเงิน ค่าเบี้ยเลี้ยง และค่าเช่าที่พัก	ค่าพาหนะ (บาท)	จำนวนเงิน รวม (บาท)	เหตุผลและความเป็น	
ช่อง	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	
<b>คำอธิบาย</b>									
ช่อง (1) ระบุรายการเดินทาง ตามแผนการเดินทางของหน่วยงาน									
ช่อง (2) ระบุระดับชั้นของเจ้าหน้าที่ที่เดินทางของหน่วยงาน									
ช่อง (3) จำนวนวันที่จะเดินทางไปทั้งหมด									
ช่อง (4) อัตราค่าเบี้ยเลี้ยง และค่าเช่าที่พักต่อวัน ของเจ้าหน้าที่แต่ละระดับชั้น									
ช่อง (5) = ช่อง (3) x ช่อง (4)									
ช่อง (6) ค่าพาหนะ ของเจ้าหน้าที่แต่ละระดับชั้น									
ช่อง (7) = ช่อง (5) + ช่อง (6)									
ช่อง (8) ระบุเหตุผลและความเป็นของการเดินทาง									

ลำดับที่	รายการวัสดุอุปกรณ์และค่าใช้จ่ายในการวิจัย	การประสานส่วนภูมิภาค รายละเอียดประกอบงบค่าใช้จ่ายในการวิจัยและพัฒนา (6278001)				งบ ปีงบประมาณ หน่วยงาน
		จำนวนหน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	จำนวนเงินรวม (บาท)	หมายเหตุ	
ช่อง	(1)	(2)	(3)	(4)		

คำอธิบาย ช่อง (1) ระบุรายละเอียดวัสดุอุปกรณ์และค่าใช้จ่ายในการวิจัย

ช่อง (2) ประมาณการจำนวนหน่วยของวัสดุอุปกรณ์ที่จะใช้

ช่อง (3) ราคาต่อหน่วยของวัสดุอุปกรณ์

ช่อง (4) = ช่อง (2) x ช่อง (3)

ลำดับที่	สถานที่ใช้ไฟ	จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อปี (ชม./ปี)	ปริมาณไฟฟ้าที่ใช้ (หน่วย)	จำนวนเงินค่าไฟฟ้า (บาท)	หมายเหตุ	แบบฟอร์ม
						งบ.51 ปีงบประมาณ หน่วยงาน
<b>การประชาสัมพันธ์ภาค</b> <b>รายละเอียดประกอบการขอตั้งงบประมาณ</b> <b>ค่าไฟฟ้าสำนักงาน (6251001)</b>						
ช่อง	(1)	(2)	(3)	(4)		

คำอธิบาย ช่อง (1) ระบุสถานที่ที่ใช้ไฟฟ้าสำหรับแสงสว่าง และเครื่องใช้ไฟฟ้า

ช่อง (2) ประมาณการจำนวนชั่วโมงที่ใช้ไฟทั้งปี

ช่อง (3) ประมาณปริมาณหน่วยไฟฟ้าที่ใช้ทั้งปี

ช่อง (4) ประมาณการจำนวนเงินค่าไฟฟ้าที่ต้องจ่ายในปีหน้า

ช่อง (5) ระบุประเภทกิจกรรมที่ใช้ไฟฟ้าแสงสว่าง

ลำดับที่	ประเภทค่าใช้จ่าย	การประปาส่วนภูมิภาค รายละเอียดประกอบรายการขอตั้งงบประมาณ หมวดค่าใช้จ่ายสาธารณูปโภค (6251002.6252001.6253001.6253002)					แบบฟอร์ม ปีงบประมาณ หน่วยงาน
		ปีก่อน (เกิดจริง)	ปีปัจจุบัน (ประมาณ)	ปีหน้า (ประมาณ)	เหตุผลและความจำเป็น		
1	ค่าน้ำประปา						
2	ค่าโทรศัพท์						
3	ค่าไปรษณีย์โทรเลข						
4	ค่าการสื่อสารอื่น						
ช่อง	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)		


คำอธิบาย ช่อง (1) ลำดับที่ 4, 5 และ 6 ให้แยกรายละเอียด และสถานที่ติดตั้งไฟฟ้า โทรศัพท์ และประปา (ไม่รวมค่าใช้จ่ายในการติดตั้งครั้งแรกซึ่งรวมอยู่ในงบลงทุน)

ช่อง (2) ให้ระบุค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นในปีก่อน

ช่อง (3) ให้ระบุประมาณการค่าใช้จ่ายของปีปัจจุบันตามเอกสารงบประมาณปีปัจจุบัน

ช่อง (4) ประมาณการค่าใช้จ่ายสำหรับปีหน้า

ช่อง (5) ให้ระบุเหตุผลและความจำเป็นของการติดตั้งไฟฟ้า โทรศัพท์ และประปา

		<b>การประสานภูมิภาค</b> <b>รายละเอียดประกอบการขอตั้งงบประมาณ</b> <b>ค่าธรรมเนียมธนาคาร (6274001)</b>		<b>แบบฟอร์ม</b> <b>ปีงบประมาณ</b> <b>หน่วยงาน</b>	
				<b>งป.53</b>	
ลำดับที่	ประเภทค่าธรรมเนียม	ปีก่อน (เกิดจริง)	ปีปัจจุบัน (ประมาณ)	ปีหน้า (ประมาณ)	
1	ค่าธรรมเนียมธนาคาร				
ช่อง	(1)	(2)	(3)	(4)	

- คำอธิบาย
- ช่อง (1) ระบุชื่อธนาคารที่เกิดค่าธรรมเนียมแต่ละประเภท
  - ช่อง (2) ระบุค่าใช้จ่ายที่เกิดจริงในปีก่อน
  - ช่อง (3) ระบุประมาณการค่าใช้จ่ายของปีปัจจุบันตามเอกสารงบประมาณปีปัจจุบัน
  - ช่อง (4) ประมาณการค่าใช้จ่ายสำหรับปีหน้า

ลำดับที่	ประเภทเงินกู้	วงเงินกู้ (บาท)	ระยะเวลา	อัตราดอกเบี้ย (%)	การประปาส่วนภูมิภาค รายละเอียดประกอบงบการเงินของปีงบประมาณ				แบบฟอร์ม ปีงบประมาณ หน่วยงาน	งบ.54 หมายเหตุ
					ดอกเบี้ยจ่าย สิ้นปีปัจจุบัน (บาท)	ดอกเบี้ยจ่าย ปีหน้า (บาท)	จ่ายชำระ ปีหน้า (บาท)	ดอกเบี้ยค้างจ่าย สิ้นปีหน้า (บาท)		
ช่อง	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)		

คำอธิบาย ช่อง (1) ระบุประเภทของเงินกู้ เช่น เงินกู้ธนาคารกรุงไทย เป็นต้น

ช่อง (2) ระบุจำนวนวงเงินกู้ ทั้งหมด

ช่อง (3) ระยะเวลาวันเริ่มต้น และสิ้นสุดของ เงินกู้

ช่อง (4) ระบุอัตราดอกเบี้ยของเงินกู้แต่ละประเภท

ช่อง (5) จำนวนงบประมาณของดอกเบี้ยค้างจ่ายสิ้นปีงบประมาณปัจจุบัน

ช่อง (6) จำนวนงบประมาณดอกเบี้ยจ่ายสำหรับปีหน้า

ช่อง (7) งบประมาณจำนวนที่จะจ่ายชำระดอกเบี้ยในปีหน้า

ช่อง (8) = ช่อง (5) + ช่อง (6) - ช่อง (7)

รายละเอียดโครงการใหม่ ปีงบประมาณ 2564 ที่มีการก่อหนี้ผูกพันข้ามปีงบประมาณ  
การจ้าง

\*\*\* เริ่มดำเนินการ ปีงบประมาณ 2564 \*\*\*

หน่วยงาน*	ชื่อรายการ	ระยะเวลาดำเนินการ			อัตราค่าจ้าง (บาท/หน่วย)	กรอบวงเงินตลอดอายุโครงการ (ไม่รวม VAT) (บาท) (7)=(5)*(6)	หมายเหตุ
		เริ่มต้น (ว.ค.ป.) (3)	สิ้นสุด (ว.ค.ป.) (4)	รวมระยะเวลา (5)			
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)=(5)*(6)	
รวมทั้งสิ้น							

หมายเหตุ

1. (1) หน่วยงาน ให้ระบุ ฝ่าย/สำนัก/กอง
2. กรณีการจ้าง ซึ่งสามารถระบุสินทรัพย์ได้ โปรดกรอกข้อมูลในแบบฟอร์มที่ 32/34 ด้วย



รายละเอียดโครงการใหม่ ปีงบประมาณ 2564 ที่มีภารกิจหรือผู้ผูกพันข้ามปีงบประมาณ  
การเช่า

\*\*\* เริ่มดำเนินการ ปีงบประมาณ 2564 \*\*\*

หน่วยงาน*	ชื่อรายการ	ระยะเวลาดำเนินการ			อัตราค่าเช่า (บาท/หน่วย)	กรอบวงเงินตลอดอายุโครงการ (ไม่รวม VAT) (บาท) (7)=(5)*(6)	หมายเหตุ
		เริ่มต้น (ว.ด.ป.) (3)	สิ้นสุด (ว.ด.ป.) (4)	รวมระยะเวลา (5)			
(1)	(2)		(4)	(5)	(6)	(7)=(5)*(6)	
รวมทั้งสิ้น							

- หมายเหตุ
1. (1) หน่วยงาน ให้ระบุ ฝ่าย/สำนัก/กอง
  2. การมีการเช่า ซึ่งสามารถระบุสินทรัพย์ได้ โปรดกรอกข้อมูลในแบบฟอร์มที่ 32/34 ด้วย

## ข้อมูลสัญญา การจ้าง / การเช่า หรือ อื่นๆ (ที่สามารกรระบุรายละเอียดสินทรัพย์ได้) - สัญญาเดิมที่ยังดำเนินการอยู่ ณ ปัจจุบัน

ฝ่าย/สำนัก.....

ลำดับที่	กอง/งาน	รายการ	จำนวน สินทรัพย์ (หน่วย)	ระยะเวลา		ค่าใช้จ่าย / งบประมาณ ต่อปี ตั้งแต่วันเริ่มต้นจนถึงสิ้นสุดสัญญา (ถ้ามี) (ไม่รวม VAT)									รายละเอียดสินทรัพย์ ณ วันที่เริ่ม จ้าง / เช่า หรืออื่นๆ				
				เริ่มต้น (ว.ด.ป.)	สิ้นสุด (ว.ด.ป.)	รวมระยะเวลา	ปี 25....	ปี 25....	ปี 25....	ปี 25....	ปี 25....	ปี 25....	ปี 25....	ปี 25....	รวม	ราคาทุน	ราคาทุน หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	อายุการให้ ประโยชน์	มูลค่า ซาก

## หมายเหตุ

- ค่าใช้จ่าย / งบประมาณ ต่อปี หมายถึง ค่าใช้จ่ายหรืองบประมาณที่ใช้ในการจ้าง การเช่า หรืออื่นๆ ต่อปีงบประมาณ
- สินทรัพย์ที่สามารถระบุได้ เช่น การเช่าระบบผลิต เข้าอาคาร เข้าเครื่องพิมพ์/ถ่ายเอกสาร เข้าคอมพิวเตอร์ เข้าเครื่องตู้บ่น้ำ ค่าจ้างเหมาผลิตและท่อส่ง-จ่ายน้ำ (กรณีที่มีการซื้อน้ำ) เป็นต้น
- ราคาทุน หมายถึง ราคาของสินทรัพย์ที่ผู้ให้เช่า/บริการ ได้สินทรัพย์นั้นมา
- ราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม หมายถึง ราคาของสินทรัพย์ที่ผู้ให้เช่า/บริการ ได้สินทรัพย์นั้นมา หักค่าเสื่อมราคาสะสม จนถึงวันที่นำสินทรัพย์นั้นมาใช้ กบก. เช่า/บริการ (กรณีที่หน่วยงานมีการจ้าง/การเช่า ต่อเนื่อง โดยผู้ให้เช่า/บริการ ใช้สินทรัพย์เดิมในการผลิต/เช่า/บริการ ให้กับหน่วยงาน ขอให้หน่วยงานระบุในตารางข้างต้นด้วย)
- อายุการให้ประโยชน์ หมายถึง อายุของการใช้ประโยชน์ของสินทรัพย์ ที่ผู้ให้เช่า/บริการ นำมาใช้ กบก. เช่า/บริการ ณ วันที่เริ่มดำเนินการเช่า/บริการ เพื่อ กบก. ใช้ในการคิดค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์
- มูลค่าซาก หมายถึง มูลค่าซากของสินทรัพย์ ที่ผู้ให้เช่า/บริการ นำมาใช้ กบก. เช่า/บริการ ซึ่งคาดว่าจะได้รับจากการจำหน่ายสุทธิจากต้นทุนในการจำหน่ายสินทรัพย์นั้น หากสินทรัพย์นั้นมีอายุ และสภาพที่คาดว่าจะเป็น ณ วันสิ้นสุดอายุการให้ประโยชน์

ข้อมูล การจ้าง / การเช่า หรือ อื่นๆ (ที่สามารถระบุรายละเอียดสินทรัพย์ได้) - เริ่มดำเนินการปีงบประมาณ 2564  
 ฝ่าย/สำนัก.....

ลำดับที่	กอง/งาน	รายการ	จำนวน สินทรัพย์ (หน่วย)	ระยะเวลา			งบประมาณต่อปี ตั้งแต่วันเริ่มต้นจนถึงสิ้นสุดสัญญา (ล้านบาท) (ไม่รวม VAT)									รายละเอียดสินทรัพย์ ณ วันที่เริ่ม จ้าง / เช่า หรืออื่นๆ			
				เริ่มต้น (ว.ด.ป.)	สิ้นสุด (ว.ด.ป.)	รวม ระยะเวลา	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ปี 2570	ปี 25... รวม	ราคาทุน	ราคาทุน หัก ค่าเสื่อมราคา สะสม	อายุการให้ ประโยชน์	มูลค่า ซาก	อัตราดอกเบี้ย ของผู้ให้เช่า/ บริการ

หมายเหตุ

1. งบประมาณต่อปี หมายถึง งบประมาณที่ใช้ในการจ้าง การเช่า หรืออื่นๆ ต่อปีงบประมาณ
2. สินทรัพย์ที่สามารถระบุได้ เช่น การเช่าระบบผลิต เข้าอาคาร เข้าเครื่องพิมพ์/ถ่ายเอกสาร เข้าคอมพิวเตอร์ เข้าเครื่องสูบน้ำ ค่าจ้างเหมาผลิตน้ำ รวมถึงระบบผลิตและท่อส่ง-จ่ายน้ำ (กรณีที่มีการซื้อน้ำ) เป็นต้น
3. ราคาทุน หมายถึง ราคาของสินทรัพย์ที่ผู้ให้เช่า/บริกาฯ ได้สินทรัพย์นั้นมา ขอให้หน่วยงานระบุในตารางข้างต้นด้วย
4. ราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม หมายถึง ราคาของสินทรัพย์ที่ผู้ให้เช่า/บริการ ได้สินทรัพย์นั้นมา หักค่าเสื่อมราคาสะสม จนถึงวันที่นำสินทรัพย์นั้นมา ให้ กบก. เข้า/บริการ (กรณีที่หน่วยงานมีการจ้าง/การเช่า ต่อเนื่อง โดยผู้ให้เช่า/บริการ ใช้สินทรัพย์เดิมในการผลิต/เช่า/บริการ ให้กับหน่วยงาน ขอให้หน่วยงานระบุในตารางข้างต้นด้วย)
5. อายุการให้ประโยชน์ หมายถึง อายุของการใช้ประโยชน์ของสินทรัพย์ ที่ผู้ให้เช่า/บริกาฯ นำมาให้ กบก. เข้า/บริการ ณ วันที่เริ่มดำเนินการเช่า/บริการ เพื่อ กบก. ใช้ในการคิดค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์
6. มูลค่าซาก หมายถึง มูลค่าซากของสินทรัพย์ ที่ผู้ให้เช่า/บริกาฯ นำมาให้ กบก. เข้า/บริการ ซึ่งคาดว่าจะได้รับจากกรจำหน่ายสุทธจากต้นทุนในการจำหน่ายสินทรัพย์นั้น หากสินทรัพย์นั้นมียอายุ

ฝ่าย/สำนัก.....

คำขอตั้งงบประมาณทำการประจำปี 2564

ค่าใช้จ่ายตามแผนปฏิบัติการ (IF.2)

ยุทธศาสตร์ (1)	แผนงาน (2)	กอง/งาน (3)	รหัสบัญชี (4)	วงเงินงบประมาณปี 2564 (ล้านบาท) (5)	งบประมาณเบิกจ่าย (ล้านบาท)		ระยะเวลาดำเนินการ (8)
					ปี 2561 (6)	ปี 2562 (7)	

หมายเหตุ แผนปฏิบัติการไม่ต้องการในงบประมาณปกติ

ผู้จัดทำ.....  
ลายเซ็น.....  
ชื่อตัวบรรจง.....  
ตำแหน่ง.....

ผู้ตรวจสอบ (หัวหน้างาน)  
ลายเซ็น.....  
ชื่อตัวบรรจง.....  
ตำแหน่ง.....

ผู้ยื่นคำขอ (ผู้อำนวยการกอง)  
ลายเซ็น.....  
ชื่อตัวบรรจง.....  
ตำแหน่ง.....

กอง/งาน.....

คำขอตั้งงบประมาณทำการประจำปี 2564

ค่าใช้จ่ายตามแผนปฏิบัติการรายเดือน (1F.2)

แผนงาน	จำนวนเงิน (ล้านบาท)												รวม	
	ต.ค.-63	พ.ย.-63	ธ.ค.-63	ม.ค.-64	ก.พ.-64	มี.ค.-64	เม.ย.-64	พ.ค.-64	มิ.ย.-64	ก.ค.-64	ส.ค.-64	ก.ย.-64		

หมายเหตุ จำนวนเงินรวมของแต่ละแผนงานจะเท่ากับแบบฟอร์ม (33/34) (ช่อง 5)

ผู้จัดทำ  
ลายเซ็น.....  
ชื่อตัวบรรจง.....  
ตำแหน่ง.....

ผู้ตรวจสอบ (หัวหน้างาน)  
ลายเซ็น.....  
ชื่อตัวบรรจง.....  
ตำแหน่ง.....

ผู้ยื่นคำขอ (ผู้อำนวยการกอง)  
ลายเซ็น.....  
ชื่อตัวบรรจง.....  
ตำแหน่ง.....

รายละเอียดประกอบการขอตั้งงบประมาณ ประจำปี 2564

งบลงทุนเพื่อการดำเนินงานปกติ  
งานวางท่อขยายเขตจำหน่ายน้ำ

ลำดับ หัวข้อ	การประเมิน ความคุ้มค่า	บุคลากร ที่รับผิดชอบ	ชื่อรายการ (ตามแบบรายการ)	ชนิด สินค้า	จำนวน ปีงบประมาณ	วงเงิน ต่อปีงบประมาณ	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบอุดหนุน		งบลงทุน		งบดำเนินงาน		งบอุดหนุน		งบลงทุน		ชนิดโครงการ Long/Short	ชนิดโครงการ Long/Short	หน่วยงาน รับผิดชอบ	
								งบอุดหนุน ค่าวัสดุ	งบอุดหนุน ค่าแรง	งบอุดหนุน ค่าวัสดุ	งบอุดหนุน ค่าแรง	งบอุดหนุน ค่าวัสดุ	งบอุดหนุน ค่าแรง	งบอุดหนุน ค่าวัสดุ	งบอุดหนุน ค่าแรง						
1																					

หมายเหตุ

- ชื่อรายการ (ตามแบบรายการ) :- ต้องระบุอย่างละเอียด พร้อมคำบอ จำนวน จำนวน ชนิด จำนวน 500 ลบ.บ./ชม. สถานีผลิตน้ำบ้านตาง ต.บ้านตาง อ.บ้านตาง จ.ระยอง

- ลักษณะงาน :-  
1. ปรับปรุงงานเดิม

2. ก่อสร้างใหม่ทดแทนของเดิม (ของเดิมเลิกใช้ ให้ระบุรหัสสินค้าพร้อมทั้งแยกเล็กรหัสใช้ )

3. ก่อสร้างใหม่เพิ่มเติม (ของเดิมมีอยู่แล้ว ให้ระบุรหัสสินค้าพร้อมทั้ง)

4. ก่อสร้างใหม่ (ของเดิมไม่มี)

-\* ความพร้อมของโครงการและความพร้อมของทีม :- หากอยู่ระหว่างดำเนินการ รोजซื้อ และรออนุญาต ให้ทำเครื่องหมาย  ในคอลัมน์ที่จะไป

-\* การยืนยันความพร้อมของโครงการ/ที่ดิน ต้องแนบเอกสารประกอบการพิจารณาโครงการ หากไม่มีจะไม่ได้รับการพิจารณา

\*\*ทั้งนี้ หากไม่มีความพร้อมจะไม่ได้มีการพิจารณาจัดสรรงบประมาณ

ผู้จัดทำ

ลายเซ็น.....  
ชื่อตัวบรรจง.....  
ตำแหน่ง.....

ผู้ตรวจสอบ (หัวหน้างาน)

ลายเซ็น.....  
ชื่อตัวบรรจง.....  
ตำแหน่ง.....

ผู้ยืนยันคำขอและความพร้อมของโครงการ/ที่ดิน  
(ผู้อำนวยการกอง)

ลายเซ็น.....  
ชื่อตัวบรรจง.....  
ตำแหน่ง.....

รายละเอียดประกอบเอกสารขอตั้งงบประมาณ ประจำปี 2564  
 งบลงทุนเพื่อการจัดทำเงินงานปกติ

งานก่อสร้างปรับปรุงระบบประปาและอาคาร

ลำดับ ที่	การแบ่งปี/ หน่วยงิน	บุคลากร		วงเงิน เต็มโครงการ	วงเงิน ไม่รวม vat	ชนิด วัสดุ	จำนวน ชิ้น	ระยะเวลา		งบรวม รวมพร้อม ค่าขนส่ง	การอนุมัติโครงการ		การอนุมัติในหลักการ		งบใช้	ผลที่คาดว่าจะได้รับจากงานลงทุน			เหตุผลความจำเป็น		
		กยศ กยช	อ.ค					ดำเนินการ (วัน)	ดำเนินการ		ได้รับอนุมัติ แล้ว	อนุมัติแล้ว (ว/ด/ป)	อนุมัติแล้ว แล้ว	อนุมัติแล้ว (ว/ด/ป)		อนุมัติแล้ว (ว/ด/ป)	ผู้รับ ผู้รับ(เดิม) ณ 30 ก.ย. 61	ผู้รับ ผู้รับ(เดิม)		เพิ่ม	อื่น ๆ ***
											ได้รับอนุมัติ แล้ว (ว/ด/ป)	อนุมัติแล้ว (ว/ด/ป)	อนุมัติแล้ว (ว/ด/ป)	อนุมัติแล้ว (ว/ด/ป)							

หมายเหตุ

-\*ชื่อรายการ (ตามแบบประมาณการ) :- ต้องระบุอย่างละเอียด พร้อมตำบล อำเภอ จังหวัด ตัวอย่างเช่น งานปรับปรุงระบบผลิต ขนาด 500 ลบ.ม./ชม. สถานีผลิตน้ำบ้านบาง ต.บ้านบาง อ.บ้านาง จ.ระยอง

-\* ลักษณะงาน :-

1. ปรับปรุงงานเดิม
2. ก่อสร้างใหม่ทดแทนของเดิม (ของเดิมยกเลิกไม่ใช้ ให้ระบุรหัสสินค้าที่ขอยกเลิกการใช้ )
3. ก่อสร้างใหม่เพิ่มเติม (ของเดิมมีอยู่แล้ว ให้ระบุรหัสสินค้าที่ขอยกเลิกการใช้ )
4. ก่อสร้างใหม่ (ของเดิมไม่มี)

-\* ความพร้อมของโครงการและความพร้อมของที่ดิน :- หากอยู่ระหว่างดำเนินการ รอจัดซื้อ และรออนุญาต ให้ทำเครื่องหมาย  ในคอลัมน์ที่ระบุไว้

-\* การยืนยันความพร้อมของโครงการ/ที่ดิน ต้องแนบเอกสารประกอบการพิจารณาแต่ละรายการ หากไม่มีจะไม่สามารถพิจารณา

\*\*ทั้งนี้ หากไม่มีความพร้อมจะไม่ได้รับการพิจารณาจัดสรรงบประมาณ

ผู้จัดทำ

ผู้ตรวจสอบ (หัวหน้างาน)

ผู้ยืนยันค่าต่อและความพร้อมของโครงการ/ที่ดิน  
 (ผู้อำนวยการกอง)

ลายเซ็น.....  
 ชื่อตัวบรรจง.....  
 ตำแหน่ง.....

ลายเซ็น.....  
 ชื่อตัวบรรจง.....  
 ตำแหน่ง.....

ลายเซ็น.....  
 ชื่อตัวบรรจง.....  
 ตำแหน่ง.....

รายละเอียดประกอบของงบประมาณ ประจำปี 2564

งบลงทุนเพื่อการดำเนินงานปกติ

งานควบคุมน้ำเสีย (ค่าปรับปรุงเส้นท่อ / เปลี่ยนท่อใหม่แทนท่อเดิม / ติดตั้ง DMA / ติดตั้ง PRV)

ลำดับ ที่	การระบุ/ หน่วยบริการ	ศูนย์ลงทุน	ผู้ก่อสร้าง		ชื่อรายการ (ตามแบบประมาณการ)	อำเภอ	จังหวัด	วงเงิน เดิมโครงการ ไม่รวม vat	ความพร้อมโครงการ				เพิ่มเติม		ประวัติการซ่อม (ระบุจำนวนครั้ง)	ท่อที่จะวางใหม่			ระยะเวลา ดำเนินการ (วัน)	เหตุผลความจำเป็น		
			ก่อสร้าง แล้ว	ก่อสร้าง แล้ว					แบบบูรณาการ	ได้รับอนุมัติ แล้ว	BOQ	ขุดท่อ	วางมือ	ขุดท่อ		ขนาดท่อ (มม.)	ชนิดท่อ (เมตร)	อัตราน้ำเสีย หรือปรับปรุง			ชนิดท่อ (มม.)	ขนาดยาวต่อ (เมตร)

แนบมา

-\*ชื่อรายการ (ตามแบบประมาณการ) :-

ติดตั้งท่อประปาเหล็ก พร้อมติดตั้ง อ่างบ่อ จังหวัด ลือชัย อ่างบ่อ บึงฉลวย อ่างบ่อ บึงฉลวย อ่างบ่อ บึงฉลวย

ผู้จัดทำ

ลายเซ็น.....  
 ชื่อตัวจริง.....  
 ตำแหน่ง.....

ผู้ตรวจสอบ (หัวหน้างาน)

ลายเซ็น.....  
 ชื่อตัวจริง.....  
 ตำแหน่ง.....

ผู้ยืนยันค่าขอและค่าความพร้อมของโครงการ/ที่ดิน

(ผู้อำนวยการกอง)

ลายเซ็น.....  
 ชื่อตัวจริง.....  
 ตำแหน่ง.....



รายละเอียดประกอบกรขอตั้งงบประมาณ ประจำปี 2564

งบลงทุนเพื่อการดำเนินงานปกติ

งานควบคุมน้ำสูญเสีย (ติดตั้งมาตรวัดน้ำหลัก)

ลำดับ ที่	การประปา/ หน่วยบริการ	ศูนย์ต้นทุน	ยุทธศาสตร์		ชื่อรายการ (ตามแบบประมาณการ)	อำเภอ	จังหวัด	วงเงิน เงินโครงการ (ไม่รวม vat)	ความพร้อมของโครงการ			อัตราสูญเสีย	รายการติดตั้งมาตรวัดน้ำหลัก		ระยะเวลา ดำเนินการ (วัน)	เหตุผลความจำเป็น	
			กลยุทธ์ที่	แผนงาน					ได้รับอนุมัติ แล้ว	แบบบูรณาการ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ		ได้รับอนุมัติ แล้ว	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ			จำนวน (เครื่อง)

หมายเหตุ

\*ชื่อรายการ (ตามแบบประมาณการ) :-

ต้องระบุอย่างละเอียด พร้อมตำบล อำเภอ จังหวัด ตัวอย่างเช่น งานติดตั้งมาตรหลัก บริเวณ ต.บ้านดง อ.บ้านดง จ.ระยอง

ผู้จัดทำ

ผู้ตรวจสอบ (หัวหน้างาน)

ผู้ยืนยันค่าขอและความพร้อมของโครงการ/ที่ดิน  
(ผู้อำนวยการกอง)

ลายเซ็น.....  
ชื่อตัวบรรจง.....  
ตำแหน่ง.....

ลายเซ็น.....  
ชื่อตัวบรรจง.....  
ตำแหน่ง.....

ลายเซ็น.....  
ชื่อตัวบรรจง.....  
ตำแหน่ง.....

รายละเอียดประกอบการขอตั้งงบประมาณประจำปี 2564  
งบลงทุนเพื่อการดำเนินงานปกติ  
หมวดครุภัณฑ์ (ที่มีวงเงินต่อหน่วยเกิน 5,000 บาท)

ลำดับ ที่	การระบุ/ หน่วยบริการ	จังหวัด	ศูนย์ข้อมูล	บุคลากร		ชนิด ครุภัณฑ์ (ระบุเป็นตัวเลข)	ชื่อรายการ	คุณลักษณะเฉพาะ ครุภัณฑ์ รหัส (กมว. หรือ กคน.)	ชนิดของรายการ (ระบุเป็นตัวเลข)	สินทรัพย์เดิม		ระบุทรัพย์สินที่รับเดิม (กรณีขอแทน ของเดิม)	ขอตั้งใหม่		หมายเหตุ
				กองช่าง ก่อสร้าง	แผนงาน					จำนวน หน่วย	สภาพ %		จำนวน หน่วย	ราคาต่อ หน่วย	
			*5			*2		*6	*4						
							รวม								

หมายเหตุ :- เพื่อเป็นการเร่งรัดการเบิกจ่ายในการจัดซื้อครุภัณฑ์ ขอให้ระบุคุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์ \* 6. โดยระบุรายละเอียดขนาดและชื่อรายการตามคุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์ให้ชัดเจน ตามที่ กอสมทระบุ (กมว.) และ กองควบคุมคุณภาพ (กคน.) กำหนด  
1. หากรายที่มีความจำเป็นและเสนอขอรับการจัดสรรงบประมาณโดยที่ไม่มีคุณลักษณะครุภัณฑ์ข้อให้รับดำเนินการแจ้ง กมว. หรือ กคน. เพื่อจะได้เบิกจ่ายครุภัณฑ์ให้ทันภายในไตรมาสที่ 2 (31 มี.ค. 2563) มิเช่นนั้น งบประมาณจะถูกกักเงิน

- หมวดครุภัณฑ์แยกดังนี้
  - 03 ครุภัณฑ์สำนักงาน
  - 04 ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง
  - 05 ครุภัณฑ์ก่อสร้างและสำรวจ
- หมวดครุภัณฑ์แยกดังนี้
  - 06 ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ
  - 07 ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่
  - 08 ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์และการแพทย์
- ครุภัณฑ์ที่มีวงเงินต่อหน่วยไม่เกิน 5,000 บาท ให้ขอตั้งงบประมาณทำการ  
คำวิศุฒถาวร ( 6279013 )
- ชนิดของรายการ
  - 1. แทน ใหม่ - ไม่มีสินทรัพย์เดิม
  - 2. แทน ใหม่ - ทดแทนสินทรัพย์เดิม
  - 3. แทน ใหม่ - เพิ่มสินทรัพย์เดิม
  - 4. แทน ปรับปรุง - ปรับปรุงรูปลักษณ์ทรัพย์สินเดิม
- ศูนย์ต้นทุนระบุเฉพาะประเภทหรือหน่วยบริการเท่านั้น
- คุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์ ตาม (กมว.) หรือ (กคน.) กำหนด ถ้าสุด สามารถดาวน์โหลดได้ดังนี้  
กมว. หน้าเว็บไซต์ของฝ่ายวิศวกรรม  
กคน. หน้าเว็บไซต์ของกองควบคุมคุณภาพ

ผู้จัดทำ  
ลายเซ็น.....  
ชื่อตัวบรรจุ.....  
ตำแหน่ง.....

ผู้ตรวจสอบ (หัวหน้างาน)  
ลายเซ็น.....  
ชื่อตัวบรรจุ.....  
ตำแหน่ง.....

ผู้ยื่นคำขอและความพร้อมของโครงการ/ที่ดิน  
(ผู้อำนวยการกอง)

รายละเอียดประกอบการขอตั้งงบประมาณประจำปี 2564

งบลงทุนเพื่อการดำเนินงานปกติ

โครงการปรับปรุงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (เพิ่มเติมและทดแทนของเดิม)

ลำดับ ที่	การระบุ/ หน่วยบริการ	จังหวัด	ศูนย์ต้นทุน	ยุทธศาสตร์		ชื่อโครงการ	ขอตั้งใหม่			ระยะเวลา ดำเนินการ (วัน)	หมายเหตุ	
				กลยุทธ์ที่	แผนงาน		จำนวน	หน่วยนับ	ราคาต่อหน่วย			วงเงิน (ไม่รวม VAT)

หมายเหตุ

ขอให้แนบรายละเอียดแผนการจัดการจัดสรรครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และซอฟต์แวร์ให้กับหน่วยงานต่างๆ เพื่อประกอบการพิจารณาจัดสรรงบประมาณ

ผู้จัดทำ

ลายเซ็น.....

ชื่อตัวบรรจง.....

ตำแหน่ง.....

ผู้ตรวจสอบ (หัวหน้างาน)

ลายเซ็น.....

ชื่อตัวบรรจง.....

ตำแหน่ง.....

ผู้ยืนยันค่าขอและความพร้อมของโครงการ/ที่ดิน

(ผู้อำนวยการกอง)

ลายเซ็น.....

ชื่อตัวบรรจง.....

รายละเอียดประกอบกรของตั้งงบประมาณประจำปี 2564  
งบลงทุนเพื่อการดำเนินงานปกติ

โครงการพัฒนาด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

ลำดับ ที่	การระบุ/ หน่วยบริการ	ศูนย์ต้นทุน	ยุทธศาสตร์		ชื่อโครงการ	วงเงิน (ไม่รวม VAT)	ระยะเวลา ดำเนินการ (วัน)	หมายเหตุ
			กลยุทธ์ที่	แผนงาน				

หมายเหตุ

ขอให้แนบมติคณะกรรมการกำกับดูแลระบบสารสนเทศ ของ กบง. (ITSC) เพื่อประกอบการพิจารณาการจัดสรรงบประมาณ

ผู้จัดทำ

ลายเซ็น.....

ชื่อตัวบรรจง.....

ตำแหน่ง.....

ผู้ตรวจสอบ (หัวหน้างาน)

ลายเซ็น.....

ชื่อตัวบรรจง.....

ตำแหน่ง.....

ผู้ยืนยันค่าขอและความพร้อมของโครงการ/ที่ดิน  
(ผู้อำนวยการกอง)

ลายเซ็น.....

ชื่อตัวบรรจง.....

แบบฟอร์มการขอตั้งงบประมาณค่าที่ดิน  
งบประมาณประจำปี 2564  
การประสานส่วนภูมิภาคเขต.....

ลำดับ ที่	กบ.สาขา (หน่วยบริการ)	รายการ	จำนวน เนื้อที่ (ไร่) (1)	ราคาต่อไร่ (บาท) *		ราคาประเมินบริษัท (ถ้ามี) (4)	วงเงิน (ต่อไร่) (5)	วงเงินรวม (6)=(1)x(5)	เหตุผลความจำเป็น	
				ราคาประเมินที่ดิน (หน่วยงานราชการ) (2)	ราคาซื้อขาย ที่ดินใกล้เคียง ณ. ปัจจุบัน (3)				ชื่อแผนงาน/โครงการ	ปีที่บรรจุแผนงาน
		<b>รวม</b>								

หมายเหตุ :-

\* ให้แนบเอกสารประกอบการพิจารณา

ผู้จัดทำ

ลายเซ็น.....  
ชื่อตัวบรรจง.....  
ตำแหน่ง.....

ผู้ตรวจสอบ (หัวหน้างาน)

ลายเซ็น.....  
ชื่อตัวบรรจง.....  
ตำแหน่ง.....

ผู้ยืนยันค่าขอและความพร้อมของโครงการ/ที่ดิน  
(ผู้อำนวยการกอง)

ลายเซ็น.....  
ชื่อตัวบรรจง.....  
ตำแหน่ง.....